



**JECTORBoard**  
**互動電子白板軟體 V4.6**  
**使用說明書**

版權所有(C) 2009 捷達光電股份有限公司

地 址：台北縣中和市連城路 268 號 5 樓之 2

服務專線：0800-822-311

網 站：<http://www.jector.com.tw>

## 重要聲明

本產品使用說明書適用於 JECTORBoard 互動電子白板軟體。

使用本產品必須嚴格按照本產品使用說明書的詳細操作描述進行使用以擔保您正確使用本產品。請在安裝前詳細閱讀說明書，以節省您的時間。

包裝拆開後視同同意購買本產品，恕不接受退貨。

產品規格可能修改，恕不另行通知。產品可能與所示不同，請以實物為準。

JECTOR Technology Inc.保留在任何時候通過為您提供本產品的替換、修改版本或升級收取費用的權利。本產品使用說明書內容將定期變動，恕不另行通知。更改的內容將會補充到本使用說明書中，且會在本使用說明書發行新版本時予以更新印刷。本公司不做任何明示或默許擔保，包括本使用說明書內容的適售性或符合特定使用目的，本公司將一律否定。

## 版權聲明

JECTORBoard 是 JECTOR Technology Inc. 的註冊商標。Windows 是微軟的註冊商標。

## 一、產品簡介

JECTORBoard 互動電子白板軟體是配合電子白板或虛擬白板針對教學和演示應用的一套專業多媒體互動教學和演示工具，她同時也是一套功能強大的多媒體課件及教案製作工具。使用者可以通過電子白板軟體可以實現書寫、擦除、標注（文字或線條標注、尺寸和角度標注）、繪畫、物件編輯、格式儲存、拖動、放大、拉幕、聚光燈、螢幕擷取、畫面儲存、螢幕錄影和重播、手寫識別、鍵盤輸入、文本輸入、影像聲音和網頁的鏈結、使用 Netmeeting 通過網際網路實現遠端會議和教學等強大的互動教學和演示功能，還可以進行課件製作以便到課堂和會議上使用。

無論是現場演示和教學、產品展示、商務會議、遠端視頻，還是新聞演播、證券評述、軍事指揮、娛樂互動、醫療會診、工程設計、賽事戰術分析、氣象分析，使用 JECTORBoard 互動電子白板軟體並配合互動電子白板或虛擬白板就可讓您實現神奇的互動交流效果。

軟體介面採用嵌入式圖文功能表設計，介面友好，操作簡便，人機互動性強，不用專門培訓和詳細查看說明書，10 分鐘就可以學會操作。系統可以和其他任何軟體相容，支援使用任何軟體自帶特效工具，支援在 PPT 演示、幻燈片的演示狀態 和 WORD、EXCEL 等第三方編輯軟體編輯狀態下進行書寫、文本編輯、標注、插圖、繪畫、各種特殊演示效果和輔助功能等操作。

軟體的擴展性和開放性強，客戶可以對軟體系統進行自定義，比如可以將任何圖形、元素、背景、圖片、範本等存儲或導入到資源庫相應的欄目中，使在教學過程中就能充分共用校內、校際、Internet 網上豐富的教學資源；可以對資源庫進行管理和調整，對工具列的功能按鈕按照自己的習慣進行定義或重新排序；可以在工具列上進行自定義新增程式快捷圖示等等。

本說明書是 JECTORBoard 互動電子白板軟體的使用說明書，適用於 JECTOR Technology Inc.各種型號的互動電子白板和虛擬白板。互動電子白板和虛擬白板的使用說明請參看對應的互動電子白板和虛擬白板使用說明書。

## 二、軟體安裝、移除、註冊和升級

### 1、系統需求

Windows 2000/XP/2003/Vista/7 作業系統  
PentiumII 處理器（建議使用 PentiumIII 或更高的處理器）  
64 MB RAM（建議使用 128 MB 以上）  
Microsoft DirectX8.0 以上；  
1G 空閒磁碟空間（完全安裝）  
800×600、1024×768 (16bit high color 以上)的螢幕解析度

### 2、產品安裝

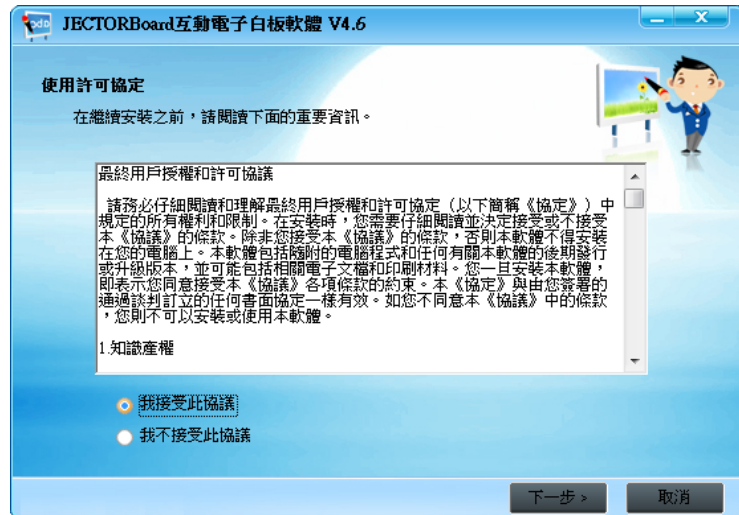


**提示：**1、當您的作業系統為 windows 2000 SP3/SP4、windows XP SP1 時，在安裝白板軟體，系統會彈出先升級 windows installer 程式的提示，點擊[確定]進行升級。完成後再開始安裝白板軟體。  
2、白板軟體和資源庫只能在 windows 管理員用戶許可權下安裝，但安裝完成後，您可以在 windows 所有用戶類型（包括管理員、訪客帳戶、受限帳戶）下使用。

#### 2.1、安裝白板軟體：

執行光碟目錄下的 JECTORBoard 互動電子白板軟體 程式，按照提示依次進行安裝：

- 1) 在視窗中點選[我接受本協議]後，點擊[下一步]開始進行安裝，如圖所示



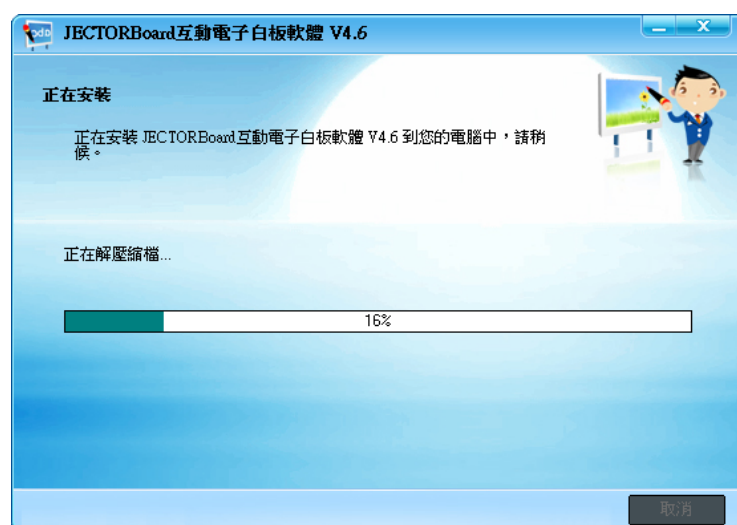
2) 在視窗中，選擇軟體安裝目錄後，點擊[下一步]繼續安裝，如圖所示。



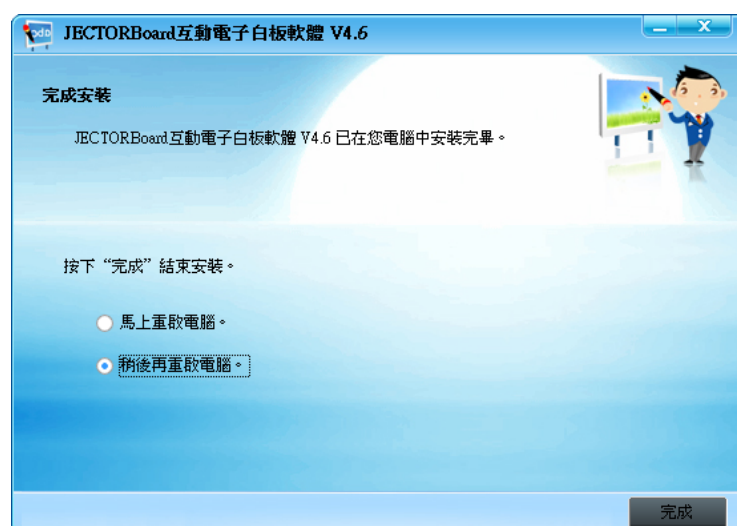
3) 在視窗中點擊【安裝】按鈕，進入白板程式的安裝,如圖所示。



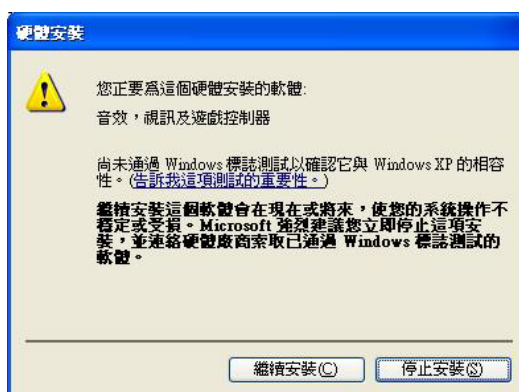
4) 進入白板程式的安裝介面，如圖所示。



5) 選擇”稍後再重啟電腦”再點擊視窗中的【完成】即可成功安裝 JECTORBoard 互動電子白板軟體，如圖所示



**提示：**在完成白板軟體的安裝時，系統會彈出系統所需驅動程式的安裝視窗，點擊【仍然繼續】完成驅動程式的安裝,如圖所示。同時，系統會自動載入視頻編碼器 9]及手寫識別程式。



## 2.2、安裝資源庫：

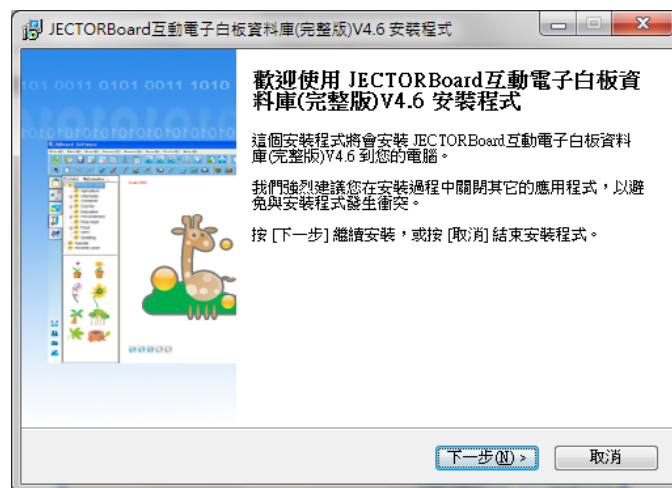
在打開的產品配套光碟中，執行[JECTORBoard 互動電子白板資源庫 V4.6（完全版）]，按照提示依次進行安裝：

- 1) 在打開的視窗中選擇您要安裝的語言類別，點擊[確定]開始安裝，如圖所示。

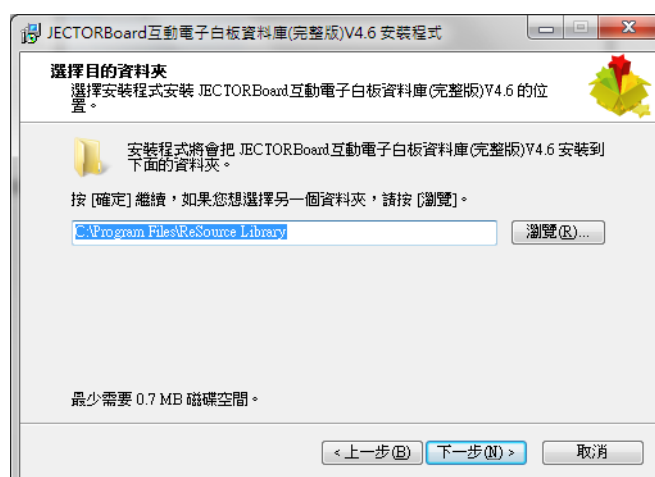


**提示：**軟體會自動辨識符合您系統的語言類別，如果您要安裝其他語言類別，可從下拉清單中選擇。

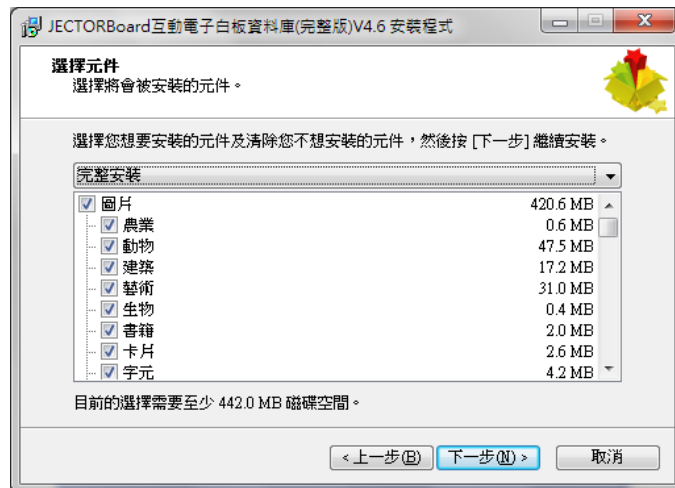
- 2) 在打開的視窗中點擊【下一步】確定安裝，如圖所示。



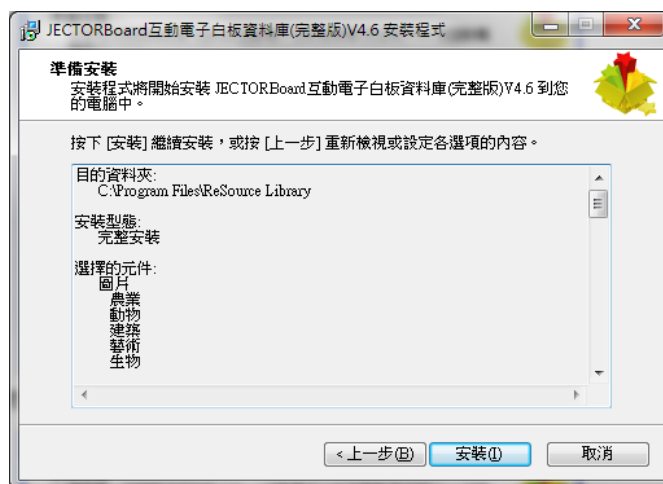
- 3) 在視窗中，選擇軟體安裝目錄後，點擊[下一步]繼續安裝，如圖所示。



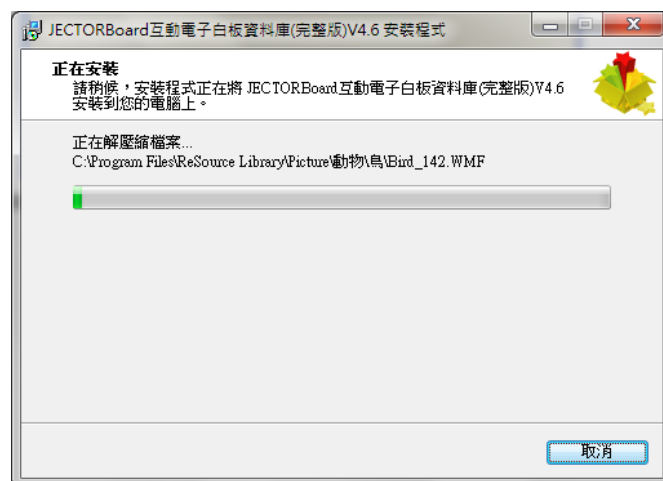
- 4) 在打開視窗中，您可以選擇[完整安裝]、[精簡安裝]、[自定義安裝]三種不同方法來安裝資源庫，選擇後點擊[下一步]按鈕繼續安裝，如圖所示。



5) 在視窗中點擊【安裝】按鈕，進入資源庫的安裝,如圖所示。



6) 進入資源庫的安裝介面，如圖所示。



7) 點擊視窗中的【完成】即可成功安裝資源庫，如圖所示。



### 3、軟體的移除

#### 3.1、移除白板軟體

在 WINDOWS 的[開始]功能表的程式目錄下選擇生成的[JECTORBoard 互動電子白板軟體]目錄中的[JECTORBoard 互動電子白板軟體] 目錄中的[移除]選項或進入系統控制面板執行“新增/移除程式”，在已安裝的程式列表中選擇[JECTORBoard 互動電子白板軟體]，點擊“更改/刪除”選項或在已經安裝有我們白板軟體的前提下，再次點擊我們產品配套光碟中的[JECTORBoard 互動電子白板軟體 V4.6]程式，按照提示依次進行移除。

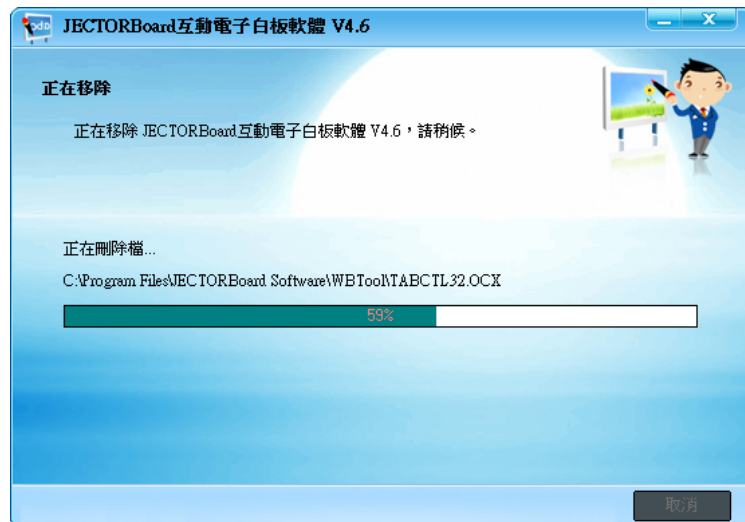
1) 在彈出的視窗中選擇【移除】，點擊[下一步]，確定白板軟體的移除操作，如圖所示。



**提示：**選擇[修復]選項後，可以對白板軟體進行修復操作。

2) 進入白板軟體的移除介面，如圖所示。





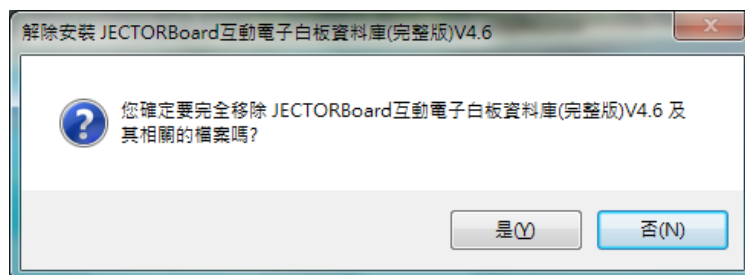
3) 點擊視窗中的【完成】按鈕，即可完成移除，如圖所示。



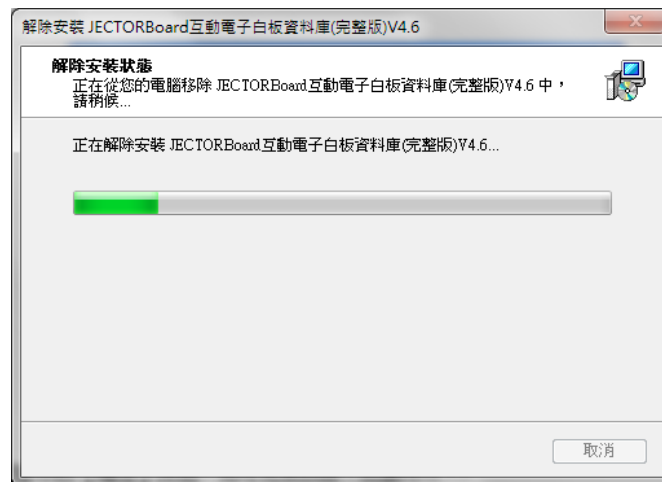
### 3.2、移除資源庫

進入系統控制面板執行“新增/刪除程式”，在已安裝的程式列表中選擇[JECTORBoard 互動電子白板資源庫 V4.6（完全版）]，點擊“更改/刪除”選項或在移除白板軟體的同時，會彈出提示是否移除資源庫的提示或在已經安裝資源庫的前提下，再次點擊我們產品配套光碟中的[JECTORBoard 互動電子白板資源庫 V4.6（完全版）]程式，按照提示依次進行移除。

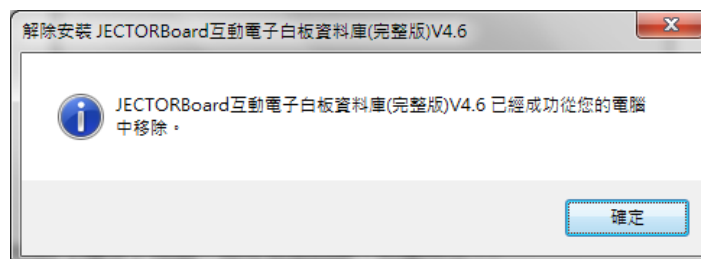
1) 在彈出的視窗中點擊【是】按鈕，確定資源庫的移除，如圖所示。



2) 進入資源庫的移除介面，如圖所示。



3) 點擊視窗中的【確定】按鈕，即可完成移除，如圖所示。



#### 4、軟體的註冊

**試用：**在捷達網官方網站 [www.jector.com.tw](http://www.jector.com.tw) 的檔案下載處可以找到 JECTORBoard 互動電子白板軟體的下載程式，下載後安裝即可獲得試用。試用次數為 30 次，試用次數是根據您啟動 JECTORBoard 互動電子白板軟體的次數來計算的。試用次數滿後，如果您想繼續使用產品的話必須進行產品的註冊。

**註冊：**當您要對 JECTORBoard 互動電子白板軟體進行註冊時，我們為您提供三種註冊方式，一種是使用產品序列號註冊方式，第二種是 USB 鎖註冊方式，第三種是白板硬體校驗註冊方式



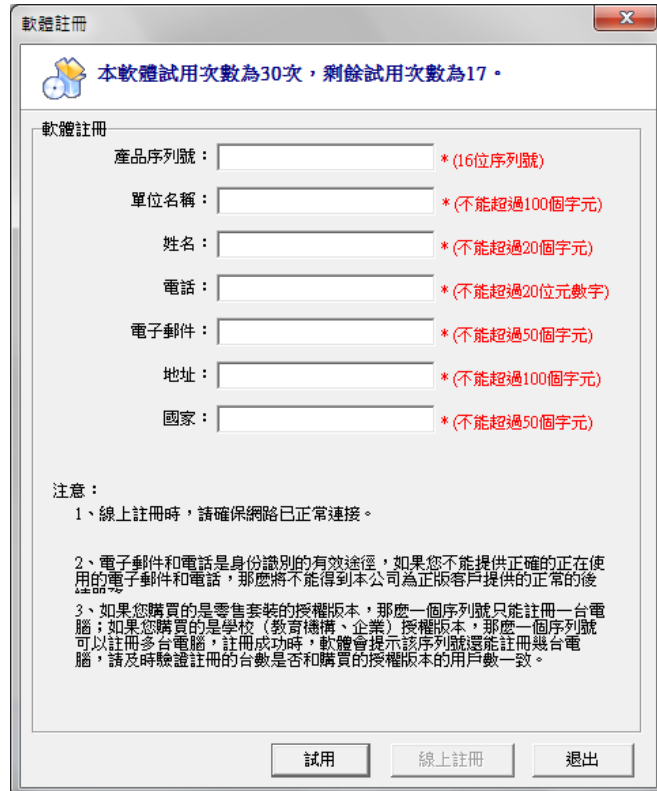
**提示：**JECTORBoard 互動電子白板軟體的註冊方式可根據您的需要進行選配。

##### 1) 產品序列號註冊方式：

當您選擇使用產品序列號進行註冊時，您可以通過啟動白板軟體時（或啟動白板軟體後，在任務欄右下角的圖示功能表中選擇[註冊]選項），在彈出的註冊視窗中輸入您的產品序列號（您的產品序列號是您的購買軟體時獲得的）、用戶名稱、電話、郵箱等資訊後，點擊[網上註冊]按鈕後，即可完成註冊操作。

操作步驟說明：

①打開 JECTORBoard 互動電子白板軟體的註冊視窗（如圖所示）



軟體註冊

本軟體試用次數為30次，剩餘試用次數為17。

軟體註冊

產品序列號： \* (16位序列號)

單位名稱： \* (不能超過100個字元)

姓名： \* (不能超過20個字元)

電話： \* (不能超過20位元數字)

電子郵件： \* (不能超過50個字元)

地址： \* (不能超過100個字元)

國家： \* (不能超過50個字元)

注意：

- 1、線上註冊時，請確保網路已正常連接。
- 2、電子郵件和電話是身份識別的有效途徑，如果您不能提供正確的正在使用的電子郵件和電話，那麼將不能得到本公司為正版客戶提供的正常的後
- 3、如果您購買的是零售套裝的授權版本，那麼一個序列號只能註冊一台電腦；如果您購買的是學校（教育機構、企業）授權版本，那麼一個序列號可以註冊多台電腦。註冊成功時，軟體會提示該序列號還能註冊幾台電腦，請及時驗證註冊的台數是否和購買的授權版本的用戶數一致。

試用 線上註冊 退出

②在註冊視窗中根據提示輸入您的產品序列號（您的產品序列號是您購買軟體時獲得的）、用戶名稱、電話、郵箱等資訊後，點擊[網上註冊]按鈕後，即可進行註冊操作。註冊成功時，軟體會提示該序列號還能註冊幾台電腦，請及時驗證註冊的台數是否和購買的授權版本的用戶數一致，如果存在不一致，可能是以下兩個原因造成的：A、您的序列號被其他人所獲知；B、代理商存在違規銷售行為，請您向代理商提出賠償要求或向消費者權益組織提出申訴直到代理商為您提供可以註冊相應台數的正確序列號。



**提示：1、如果您購買的是零售套裝的授權版本，那麼一個序列號只能註冊一台電腦；如果您購買的是學校（教育機構、企業）授權版本，那麼一個序列號可以註冊多台電腦，**

**2、如果您購買的是學校或其他教育機構授權版本，那麼在註冊成功後，軟體會在啟動介面、主視窗標題欄、關於介面、列印預覽視窗、列印檔案及輸出的檔案（除 CDF 檔）中顯示出學校名稱或教育機構名稱。**

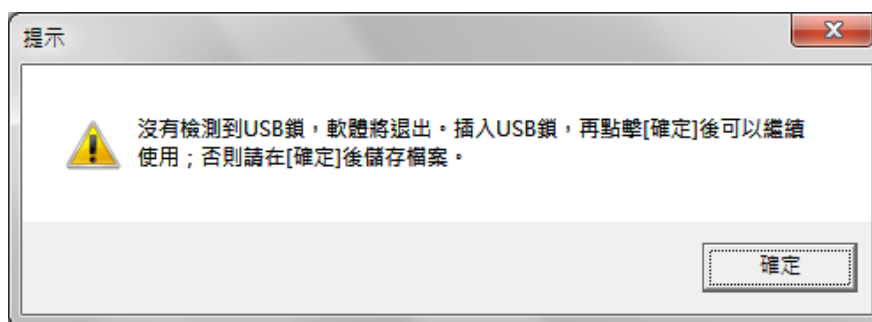
## 2) USB 鎖註冊方式：

當您選擇使用 USB 鎖進行產品註冊時，您只需在執行 JECTORBoard 互動電子白板軟體之前，將產品配套的 USB 鎖插到電腦的任一空閒 USB 介面上，啟動白板軟體時就不會彈出產品註冊視窗，表示您的產品已註冊成功。如果您使用的試用次數 30 次已經用完，電腦每次啟動時會提示您進行產品註冊。這時，您仍可在執行 JECTORBoard 互動電子白板軟體之前插入 USB 鎖也會被註冊成功。



**提示：1、當您在啟動 JECTORBoard 互動電子白板軟體之前，必須先插入產品配套的 USB 鎖，否則仍會彈出產品註冊視窗。**

**2、在使用啟動 JECTORBoard 互動電子白板軟體過程中，您如果強行拔出 USB 鎖時，系統會彈出提示框（如圖所示），提示沒有檢測到 USB 鎖。如果您此時再插入 USB 鎖，再點擊提示框中的[確定]按鈕可繼續使用；如果您沒有再插入 USB 鎖就點擊提示框上的[確定]按鈕，則白板軟體將自動退出。**



### 3) 互動電子白板硬體校驗註冊方式：

當您選擇互動電子白板硬體校驗進行產品註冊時，您只需在安裝好相應的驅動與定位程式後，將互動電子白板與電腦連接後，再啟動 JECTORBoard 互動電子白板軟體，這時就不會彈出產品註冊視窗，表示您的產品已註冊成功。如果您使用的試用次數 30 次已經用完，電腦每次啟動時會提示您進行產品註冊。這時，您仍可以在執行 JECTORBoard 互動電子白板軟體之前先與互動電子白板連接也會被註冊成功。



**提示：**1、可以進行 JECTORBoard 互動電子白板軟體註冊校驗的互動電子白板為電磁式互動電子白板、壓感式互動電子白板、超聲波互動電子白板 V4.5 以上版本的硬體。  
2、在使用 JECTORBoard 互動電子白板軟體過程中，您如果強行斷開與互動電子白板的連接，系統會彈出提示框，提示沒有檢測到白板硬體。如果您此時再連接後，點擊提示框中的[確定]按鈕可繼續使用；否則點擊[確定]按鈕後，JECTORBoard 互動電子白板軟體將自動退出。

### 5、軟體的升級

當您啟動白板軟體後，系統會自動檢測是否存在升級包，如果存在時，系統會彈出是否進行升級的提示，點擊[是]即可進行軟體升級，點擊[否]則不進行升級；或者您也可以點擊任務欄右下角白板軟體的小圖示，從功能表中點擊【升級】選項，進入升級視窗。如果您是第一次使用升級功能時，則需填寫相關用戶驗證資訊後才能進入升級視窗，如圖所示。



**提示：**1、只有註冊版本才能進行白板軟體的升級操作。  
2、如果您是使用產品序列號註冊方式，在使用升級功能時，不需要進行用戶驗證，直接進入升級視窗。

用戶升級認證

用戶需要提交以下資訊,才可以進行升級。

用戶資訊

單位名稱:  \* (不能超過100個字元)

姓名:

地址:

電話:  \* (不能超過20位元數字)

電子郵件:  \* (不能超過50個字元)

國家:

注意:

1、提交用戶時，請確保網路已正常連接。

2、電子郵件和電話是身份識別的有效途徑，如果您不能提供正確的正在使用的電子郵件和電話，那麼將不能得到本公司為正版客戶提供的正常的後續服務。

確定註冊 退出

線上升級

歡迎您使用JECTORBoard線上升級程式。

升級信息

當前版本: V4.6 軟體更新日期: 2009/7/26

升級程式準備就緒,請點下面的[升級]按鈕開始升級。

升級

在升級視窗中點擊【升級】按鈕，進行白板軟體升級包下載操作，如圖所示。



**提示：**1、當授權的升級日期已過時，在點擊[升級]按鈕後，軟體會彈出相應的提示資訊，如果您要繼續享受升級服務，請重新付費。


2、軟體升級時，若彈出“終端客戶使用的軟體還未註冊，不能進行升級”，請您卸載軟體後，重新安裝並註冊，再進行升級操作。



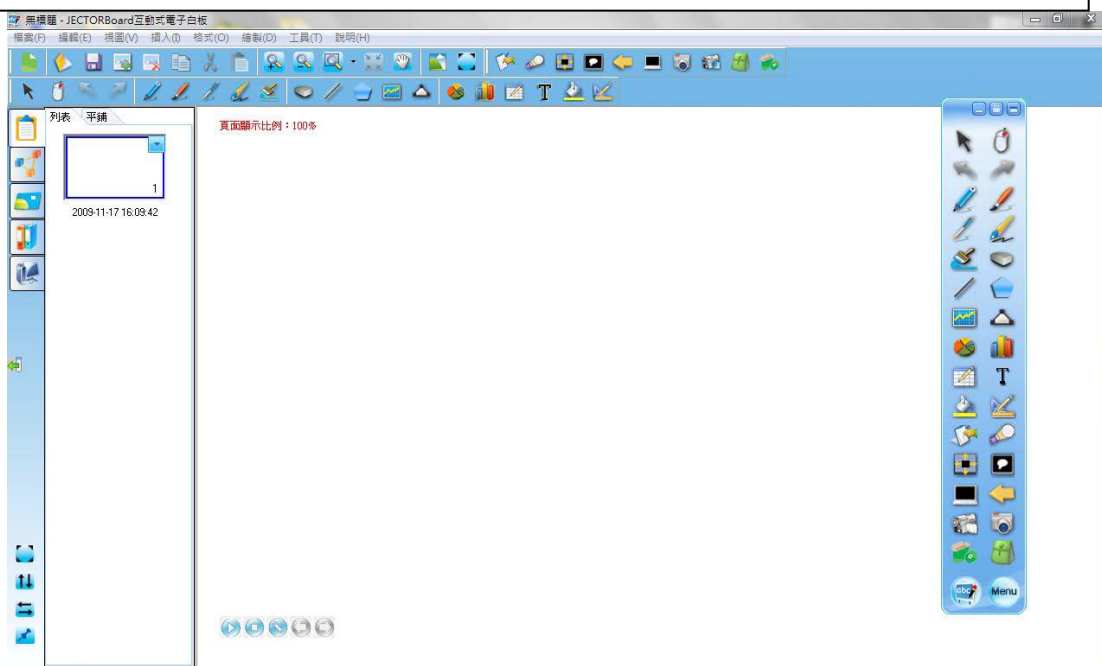
當升級包下載完成之後，白板軟體自動退出，進入升級程式的安裝。

### 三、啟動白板軟體

安裝完成後，無須重新啟動電腦，雙擊在桌面生成的捷徑圖示，或在 WINDOWS 的[開始]功能表的程式目錄下選擇生成的[JECTORBoard 互動電子白板軟體]目錄中的[JECTORBoard 互動電子白板軟體]選項，閃過軟體啟動介面後，系統會顯示出主介面及浮動工具列，同時在任務欄右下角顯示程式圖示，如圖所示：



**提示：**啟動白板軟體時，若提示異常報錯資訊，請將電腦的 DPI 設定成“一般（96DPI）”，設定方法為：（1）右鍵點擊桌面空白處，選擇“屬性”；（2）在屬性視窗中，點擊“設定值”頁框中的[進階]按鈕；（3）在彈出來的視窗中，選擇“一般”頁框，並將該頁框中的 DPI 設定成“一般（96DPI）”，重啟電腦後即可正常操作。



#### 1、主介面

視窗模式介面包括以下七個部分：

**選單欄：**可以實現軟體的大部分功能，需要通過功能表下拉選擇使用（如圖所示）；



**常用工具欄：**提供常用的頁面、物件處理工具（如圖所示）：



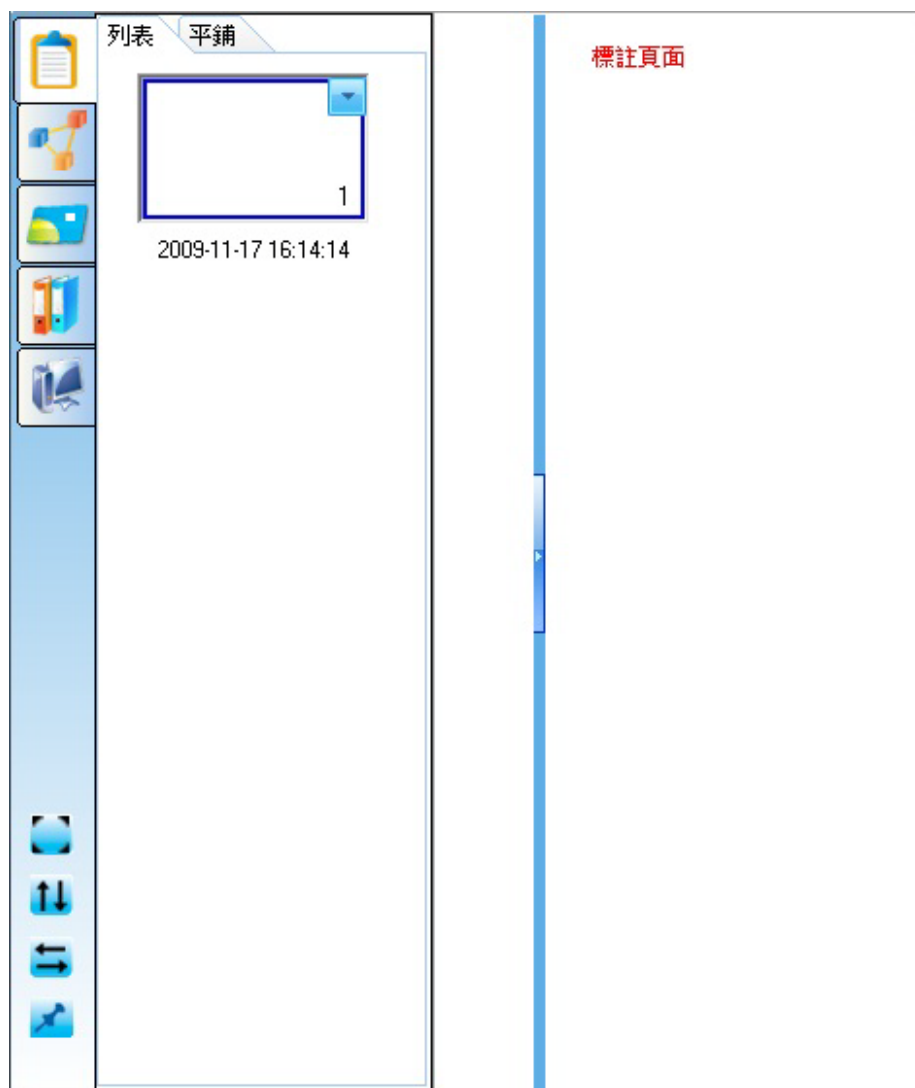
**輔助工具欄：**提供一些螢幕輔助效果、教學演示等工具（如圖所示）：



**繪圖工具欄：**提供所有繪圖工具（如圖所示）。



**資源面板：**提供頁面預覽、圖形、範本、資源庫、本機資源五個頁面（如圖所示）：



資源面板

批註頁面

**批註頁面：**可以使用五種畫筆工具、線條、多邊形、橡筋線、表格、文本工具對目前頁面內容進行批註說明，如果要刪除批註內容，可以使用板擦工具或右鍵點擊批註頁面後，選擇“清除”選項進行刪除（如上圖所示）。

**頁面繪圖區：**用戶可以在該區域內使用繪圖工具進行任意繪圖。



**提示：**1、通過[視圖]功能表中的[工具欄]選項，設置資源面板、常用工具欄、輔助工具欄、繪圖工具欄的顯示或隱藏。

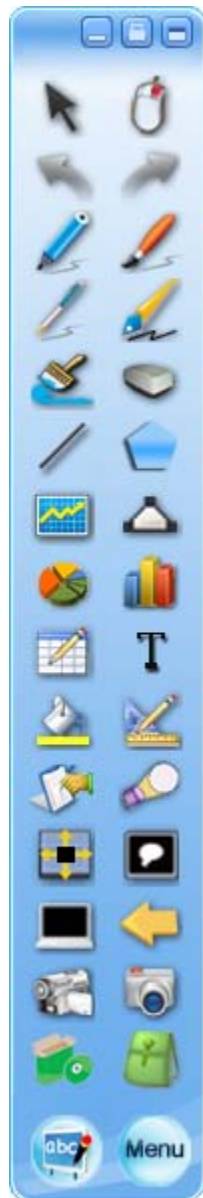
2、通過點住各工具欄前端的移動手把，改變工具條的顯示位置；同時您也可以通過點擊資源面板上的[位置切換]圖示




，改變所有工具欄及資源面板顯示在螢幕上方或螢幕下方。




## 2、浮動工具列



**工具列位置切換：**浮動工具列預設出現在螢幕的右側位置。如果您將工具列拖動到螢幕的左邊的位置（或者是右邊的位置），則螢幕的右邊（或左邊）就會自動出現一個位置切換箭頭按鈕，點擊該按鈕，工具列就會自動移動到偏右邊（或偏左邊）的位置，這樣的設計方便了您在使用大幅面投影螢幕或互動電子白板時可以不需要來回奔波，隨時調用浮動工具列。

**拖動工具列：**點住浮動工具列的空閒位置即可實現拖動工具列。

**工具列切換：**點擊“工具列切換”按鈕，即可實現工具列橫排或豎排顯示的切換。

**鎖定/解鎖工具列：**點擊“工具列鎖定”圖示，就可以將工具列鎖定在某個位置，再次點擊該圖示可以解開鎖定。



**提示：**浮動工具條默認顯示 30 個程式圖示，您可以在[系統設定]－[介面自定義]中，對浮動工具條上的圖示進行增減或重新排列。



### 3、任務欄圖示功能表




[主介面]：顯示/隱藏軟體主介面。

[浮動工具列]：調出/隱藏白板軟體浮動工具列。

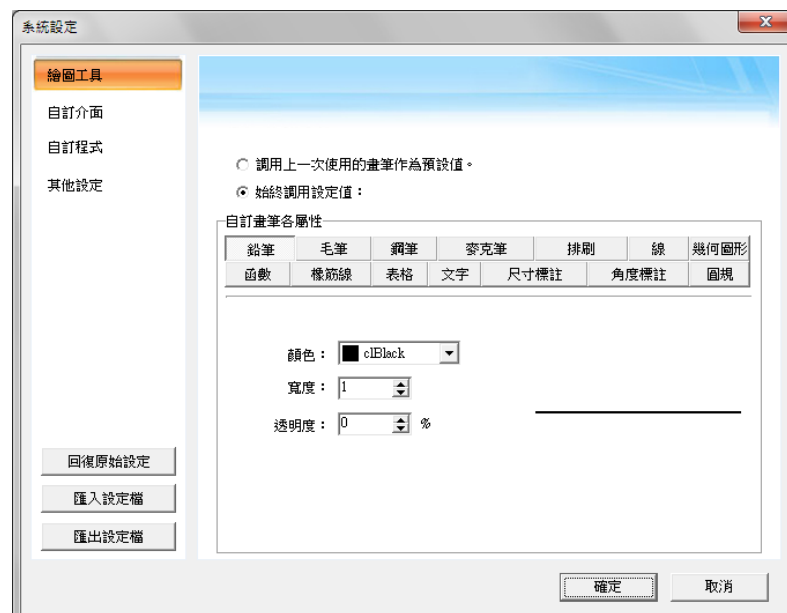
[滑鼠右鍵]/[滑鼠左鍵]：您可以通過選擇[滑鼠右鍵]或[滑鼠左鍵]，實現滑鼠左右鍵的切換。



**提示：**選擇這裏的滑鼠右鍵或主介面[檔]功能表中的滑鼠右鍵後，滑鼠狀態一直都是實現右鍵操作。而點擊主介面繪圖工具欄或浮動工具條上的圖示，只能實現一次滑鼠右鍵操作。

[單擊打開項目]/[雙擊打開項目]：通過選擇單擊打開項目或雙擊打開專案，您可以實現滑鼠單擊打開專案和雙擊打開項目的切換，在選擇滑鼠單擊打開專案的情況下，單擊任何的程式、檔或目錄圖示都會執行打開動作，就和您在正常情況下雙擊的效果一樣。

[系統設定]：點擊該選項進入[系統設定]視窗，如圖所示：



[升級]：您可以通過此項對白板軟體進行升級維護操作。



[關於]：您可以通過單擊此項查看目前版本資訊及公司聯絡方式。

[退出]：單擊此項實現退出白板軟體。

#### 四、工作模式介紹

軟體提供兩種工作模式：windows 模式（包括桌面標注或 offices 標注）、Board 模式（有視窗模式、全螢幕模式兩種）。


##### 1、WINDOWS 模式

當在 Board 視窗模式下，最小化主介面或點擊浮動工具列的[Board]按鈕後，將進入 windows 模式，此時您可以直接用游標操作 WINDOWS。您也可以點擊浮動工具列上的繪圖工具後，在螢幕周圍出現的標注框內，使用這些繪圖工具直接在螢幕上進行標注，同時您也可以使用[物件]功能對 windows 進行操作。




**捕獲桌面標注：**點擊螢幕右下角的捕獲圖示，可以把目前的桌面標注及背景捕獲到 Board 模式下的頁面中，同時可以對物件進行再次編輯。

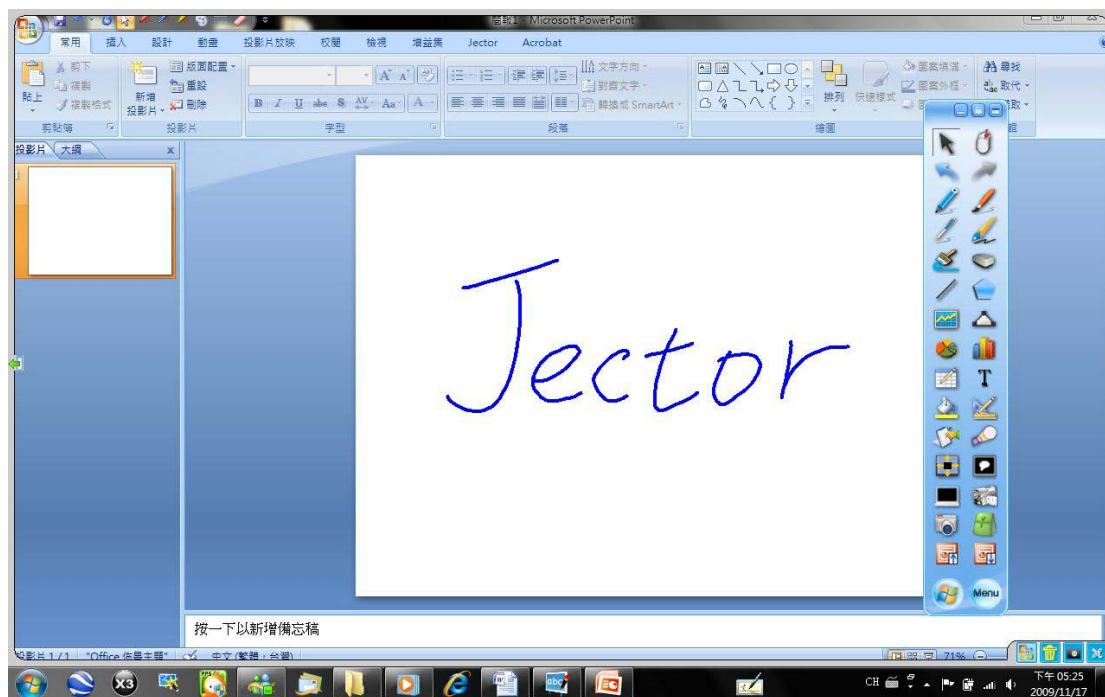
**清空桌面標注：**點擊螢幕右下角的清空圖示，可以清空目前的桌面標注內容。

**退出桌面標注：**點擊螢幕右下角的退出圖示，可以退出目前的桌面標注，返回到 windows 模式。

**OFFICE 標注：**我們支援在 PPT 演示、幻燈片的演示狀態 和 WORD、EXCEL 等第三方編輯軟體編輯狀態下進行書寫、文字編輯、標注、插圖、繪畫、各種特殊演示效果和輔助功能等操作，並無須改變檔格式進行儲存。

##### 操作說明：

- 1、在 windows 模式下，打開 word、PPT 演示、excel 檔，使用浮動工具列上的繪圖工具在上面進行標注。
- 2、點擊螢幕右下角的[插入 office]圖示，即可把標注內容插入到相應的 office 文件中，同時返回到 windows 模式。如圖所示：




**PPT 播放檔案上下翻頁：**在 PPT 放映過程中，您可以點擊浮動工具列上的上翻頁、下翻頁按鈕，對 PPT 播放檔案進行翻頁操作。



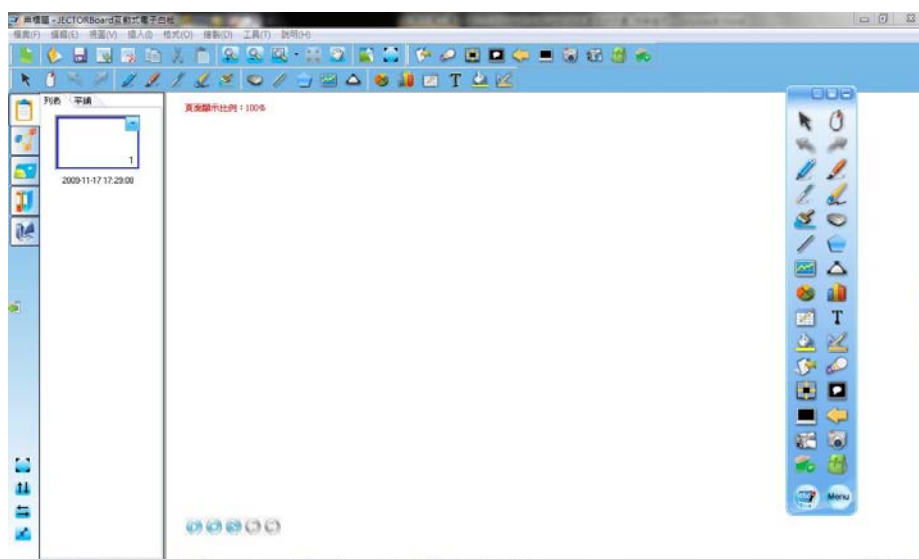
**提示：**PPT 播放檔案上下翻頁按鈕預設不顯示，您可以通過 [系統設定]—[介面自定]，在浮動工具列的設定中進行增加。



**切換到 Board 模式：**點擊浮動工具列上的[windows/board]切換按鈕，可以切換到 Board 視窗模式。

## 2、Board 模式

Board 模式包括視窗模式及全螢幕模式。當您啟動白板軟體時，軟體將自動進入 Board 視窗模式；如果您目前在 WINDOWS 模式時，您可以通過點擊浮動工具列上的[windows/board]切換按鈕或任務欄右下角的圖示功能表中[主介面]選項，進入 Board 視窗模式。

在 BOARD 視窗模式下，將顯示軟體的主介面，您可以調用主介面中的工具或浮動工具列上的工具在頁面上進行操作（如圖所示）。





點擊主介面常用工具欄上或資源面板下方或浮動工具列上的[全螢幕顯示]按鈕，或[視圖]功能表中的[全螢幕顯示]選項，即可進入 Board 全螢幕模式（如圖所示）。在 Board 全螢幕模式下，軟體將隱藏主介面上的所有工具列，包括資源面板，這時您仍可以使用浮動工具列上工具進行繪圖或其他輔助操作。如果您要退出 Board 全螢幕模式，只需點擊螢幕左下角或浮動工具列上的 [退出全螢幕顯示] 按鈕，即可退出。

## 五、軟體功能介紹

### 1、檔案管理



**新建：**建立一個空白的 CDF 檔。

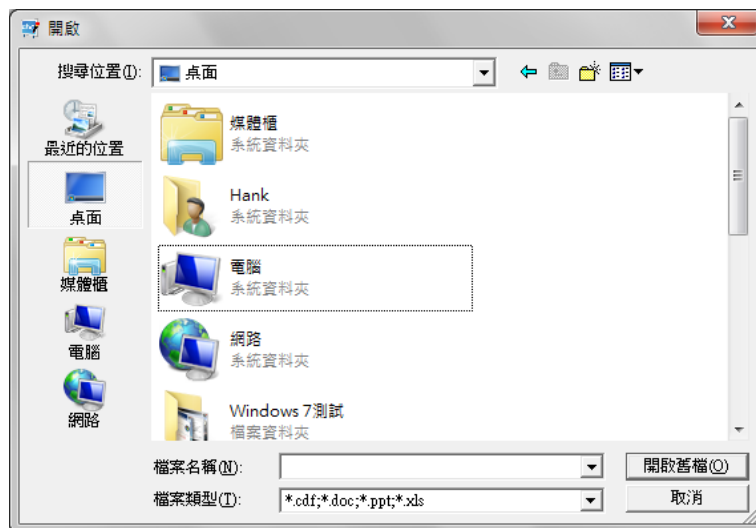
操作說明：您可以通過以下三種不同方式進行。

- 1、在主介面中，點擊[檔]功能表下的[新建]選項或常用工具欄上的[新建]按鈕；
- 2、在浮動工具欄上，點擊[新建]按鈕或圖示功能表中的[新建]選項。

**打開：**打開一個本地磁碟上存在的檔案，目前支持打開的檔案格式有 CDF、doc、ppt、xls。

操作說明：您可以通過以下三種不同方式進行。

- 1、在主介面中，點擊[檔案]功能表下的[打開]選項或常用工具欄上的[打開]按鈕；
- 2、在浮動工具欄上，點擊[打開]按鈕或圖示功能表中的[打開]選項。



在開啟視窗中選擇您要打開的檔案，點擊[開啟]按鈕，該檔案將顯示在白板軟體的頁面中。



**注意：**打開 excel 文檔時，如果 excel 表格中的圖片沒有顯示在文字所在範圍時，則匯入該檔案後，該圖片沒辦法顯示出來。

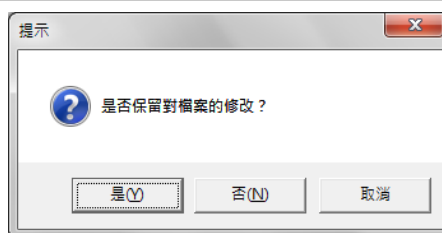
**關閉：**關閉目前頁面中已打開的檔案。

操作說明：您可以通過以下兩種不同方式進行。

- 1、在主介面中，點擊[檔案]功能表下的[關閉]選項；
- 2、在浮動工具欄上，點擊圖示功能表中的[關閉]選項。





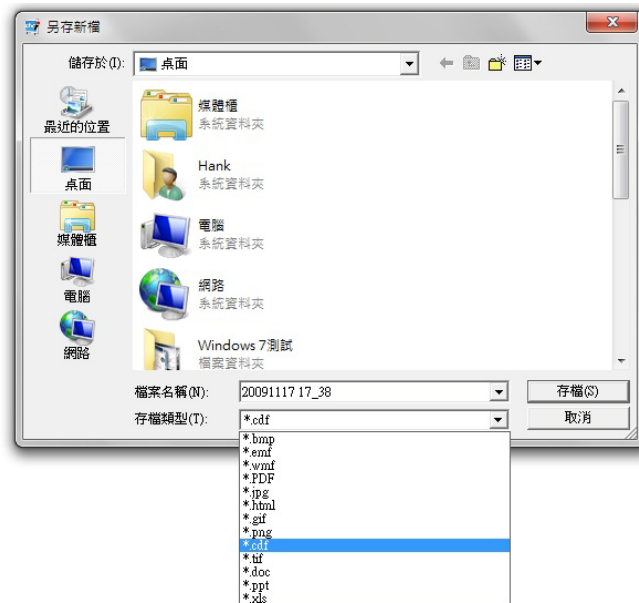
**提示：**在進行新建、打開、關閉檔案時，如果如果您此時沒有儲存，則系統會提示您是否要儲存，點擊視窗上的[是]可以儲存目前檔案，點擊[否]不儲存目前檔案，點擊[取消]則取消關閉檔案操作，如下圖所示。



**儲存/另存為：**可以將目前打開的檔案儲存至本地磁片中，支援儲存的檔案格式有 bmp、emf、wmf、pdf、jpg、html、gif、png、tif、doc、ppt、xls、cdf。儲存檔案時系統會自動以目前時間進行命名。

操作說明：您可以通過以下三種不同方式進行。

- 1、在主介面中，點擊[檔案]功能表下的[儲存]/[另存為]選項或常用工具欄上的[儲存]按鈕；
- 2、在浮動工具欄上，點擊[儲存]按鈕或圖示功能表中的[儲存]/[另存為]選項。

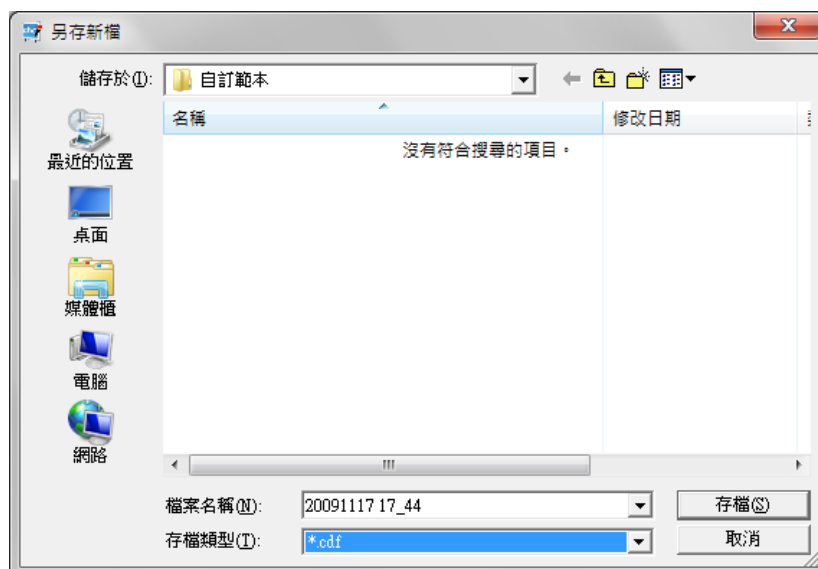


**注意：**儲存成 *bmp*、*emf*、*wmf*、*jpg*、*gif*、*png*、*tif* 圖片檔時，只能儲存目前頁面。在非管理員用戶許可權下，無法保存成 *doc*、*xls*、*ppt* 檔案。

**另存為範本：**可以將目前打開的檔以 CDF 檔案格式儲存到範本庫中，下次可以在範本庫中直接調用。儲存時系統會自動以目前時間進行命名。

操作說明：您可以通過以下兩種不同方式進行。

- 1、在主介面中，點擊[檔案]功能表下的[另存為範本]選項；
- 2、在浮動工具欄上，點擊圖示功能表中的[另存為範本]選項。



**文檔保護：**我們提供對 CDF 檔案加密的功能，以保護該檔案不被其他人所複製和利用。加密後的檔案如果需要打開則必須輸入正確的密碼才能被打開。

操作說明：您可以通過以下兩種不同方式進行。

- 1、在主介面中，點擊[檔案]功能表下的[檔案保護]選項；

- 2、在浮動工具欄上，點擊圖示功能表中的[檔案保護]選項。



在彈出的視窗中輸入密碼和確認密碼後，點擊[確定]按鈕，再對檔案進行儲存操作。



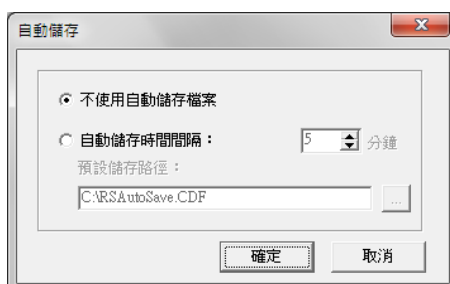
**注意：**1、密碼可以為任何字元（區分大小寫），且密碼長度最長為 8 個字元，我們的檔案加密功能和 PDF、DOC、PPT、XLS 等提供的加密功能並不相同，一般人員無法破解，因此請一定要記住您設定的密碼。本公司不提供任何關於破解加密檔的服務。

2、檔案保護的密碼和確認密碼必須輸入相同字元。

**自動儲存：**可以設定每隔 1 至 30 分鐘對檔進行自動儲存，同時您還可以設定自動儲存的預設路徑，防止軟體錯誤關閉造成資料的遺失。

操作說明：您可以通過以下兩種不同方式進行。

- 1、在主介面中，點擊[檔案]功能表下的[自動儲存]選項；
- 2、在浮動工具欄上，點擊圖示功能表中的[自動儲存]選項。



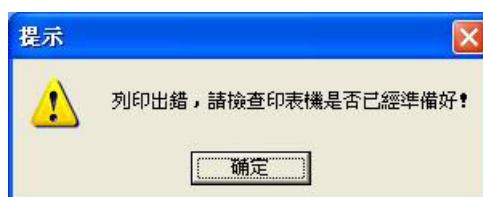
**列印、列印目前頁、列印預覽、列印設定：**和大部分的編輯軟體功能一樣我們提供了列印、列印目前頁、列印預覽、列印設定的功能。

操作說明：在主介面[檔案]功能表下或浮動工具列圖示功能表中選擇[列印設定]先對印表機進行設定，然後根據您的需要選擇[列印]或[列印目前頁]對頁面進行列印操作。



**提示：**1、當您列印一個大於 A4 紙大小範圍的擴展頁面時，軟體會自動將該頁面切割成 A4 紙大小範圍的幾個頁面進行列印。

2、在進行頁面列印時，如果您的電腦還未增加印表機時，軟體會彈出錯誤提示框（如圖所示）。





**郵件發送：**您可以通過主介面[檔案]功能表下的[郵件發送]或浮動工具列圖示功能表下的[郵件發送]功能，將目前文檔以 CDF、PDF、PPT 附件格式進行郵件發送。





**提示：**首次使用郵件發送功能時，您需要先正確配置 outlook。

## 2、頁面管理



**插入頁面：**可在目前頁面的下方新增一個新頁面。

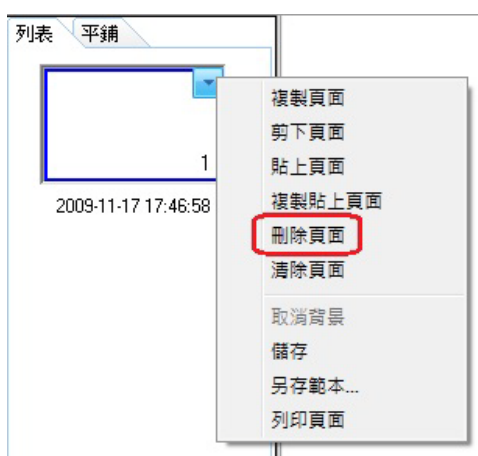
操作說明：您可以通過以下兩種不同方式進行。

- 1、在主介面中，點擊[插入]功能表下的[空白頁]選項或常用工具欄中的[插入頁面]按鈕；
- 2、在浮動工具欄上，點擊[插入頁面]按鈕。

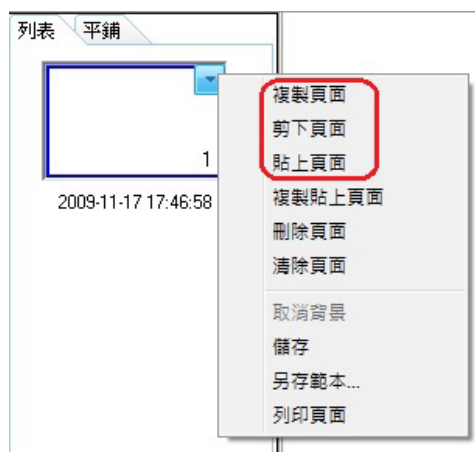
**刪除頁面：**可以對目前頁面進行刪除。

操作說明：您可以通過以下兩種不同方式進行。

- 1、點擊主介面[編輯]功能表中的[刪除頁面]或常用工具欄上的[刪除頁面]按鈕或點選頁面預覽右鍵功能表中的[刪除頁面]選項；
- 2、在浮動工具欄上，點擊[刪除頁面]按鈕。

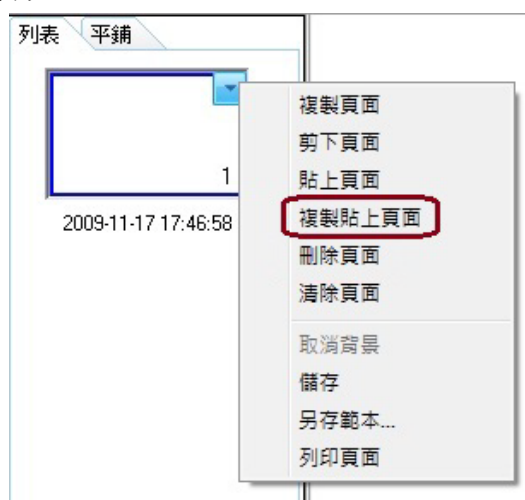


**複製、剪下、貼上頁面：**在頁面預覽中選擇一個頁面，在頁面管理框右鍵功能表中選擇對應的按鈕就可以實現複製、剪下、貼上頁面。

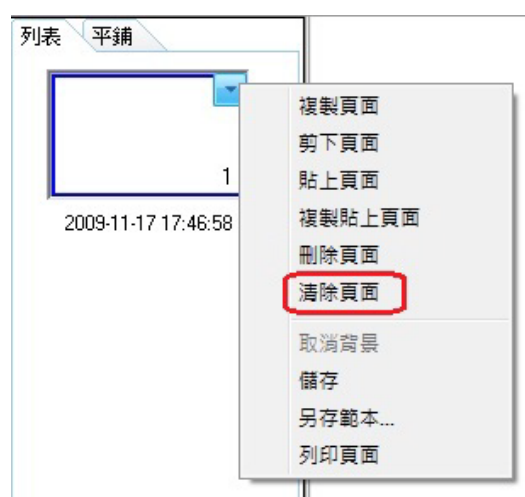




**複製貼上頁面：**其功能是集成複製、貼上功能。在頁面預覽中選擇一個頁面，點擊該選項後，複製目前頁面並自動貼上到該頁面的下方。



**清除頁面：**您可以通過點擊主介面[編輯]功能表中的[清除頁面]選項或頁面預覽框右鍵功能表中的[清除頁面]選項，即可清除目前頁面中所有內容。

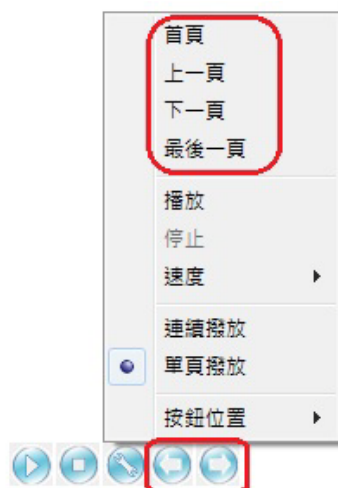






**插入頁碼：**您可以通過點擊主介面[插入]功能表中的[頁碼]選項，在彈出的插入頁碼視窗中勾選插入頁碼後，即可設定頁碼顯示位置和起始頁碼，點擊[確定]按鈕即可在頁面相應位置顯示出頁碼。



**切換頁面：**您可以通過該功能，切換顯示目前頁面。  
操作說明：您可以通過以下四種不同方式來實現







- 1、點擊主介面[視圖]功能表下的[首頁]、[上一頁]、[下一頁]、[尾頁]進行切換；
- 2、點擊頁面預覽框中的相應預覽頁面進行切換；
- 3、通過點擊頁面左下角[記錄重播]功能表中的[首頁]、[上一頁]、[下一頁]、[尾頁]或左下角的[上一頁]、[下一頁]進行切換，如圖所示；
- 4、點擊浮動工具列上的[上一頁]、[下一頁]按鈕。

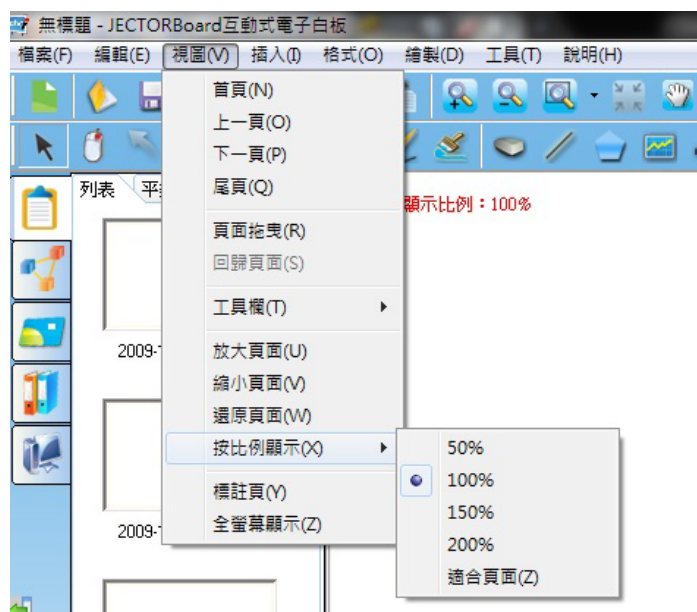


**移動擴展(頁面):** 您可以通過點擊主介面[視圖]功能表下的[頁面移動]選項或常用工具欄上的[移動頁面]按鈕後或浮動工具列上的[移動頁面]按鈕，用光標點住頁面進行移動擴展。如果您要把頁面回歸到初始位置，可以點擊常用工具欄上的[回歸頁面]按鈕或[視圖]功能表中的[回歸頁面]選項或浮動工具列上的[回歸頁面]按鈕即可。


**頁面縮放:** 可以擴展或縮小目前頁面的顯示尺寸。

操作說明: 您可以通過以下兩種不同方式來實現

- 1、點擊主介面[視圖]功能表下的[放大頁面]、[縮小頁面]或常用工具欄上的[放大頁面]、[縮小頁面]後，用游標在頁面需要放大或縮小的地方點擊一下即可實現放大、縮小，點擊[視圖]功能表下的[還原頁面]後即可恢復到頁面實際大小。
- 2、點擊浮動工具列上的[放大頁面]、[縮小頁面]、[還原按鈕]後，用游標在頁面需要縮放或還原的地方點擊一下即可實現放大、縮小、還原到實際大小。
- 3、您可以通過選擇主介面[視圖]功能表中的[按比例顯示]或主介面常用工具列上的[還原頁面]按鈕旁的下三角按鈕，在彈出來的下拉清單中選擇相應的比例進行縮放(如圖所示)。當您書寫的頁面超過螢幕顯示範圍時，您可以通過點選[適合頁面]，將頁面縮放至一屏大小，點選[100%]或[視圖]功能表下的[還原頁面]可以恢復到頁面的實際大小。



**頁面背景：**可以對頁面的背景進行單種顏色、漸變色、網格填充、圖像填充和無填充。網格填充可以設定前景色和背景色及線條寬度、線條樣式，圖像格式支援 jpg、jpeg、wmf、emf、ico、bmp。

操作說明：點擊主介面[插入]功能表中的[頁面背景]或常用工具欄上或浮動工具列上的[頁面背景]按鈕，在彈出來的工具列中點擊您要設定的填充類型，即可實現對頁面的背景填充（如圖所示）。



**提示：**雙擊顏色、漸變色、圖形、圖像或通過點擊旁邊的下拉按鈕，可以修改相應的屬性值。

**儲存(頁面)：**您可以從頁面預覽右鍵功能表中選擇[儲存]功能，將目前頁面儲存至本地磁片中，支援儲存的檔格式有 bmp、emf、wmf、pdf、jpg、html、gif、png、tif、doc、ppt、xls、cdf。儲存檔時系統會自動以目前時間進行命名。





**提示：在 windows 系統非管理員用戶許可權下，無法保存成 doc、xls、ppt 檔。**

**(頁面)另存為範本：**您可以從頁面預覽右鍵功能表中選擇[另存為範本]功能，將目前頁面以 CDF 檔案格式儲存到範本庫中，下次可以在範本庫中直接調用。儲存時系統會自動以目前時間進行命名。



### 3、繪圖工具

**調用繪圖工具：**當您在不同的操作模式下，您可以使用以下方式調用繪圖工具。

操作說明：

- 1、在 windows 模式下，您可以用光標點擊浮動工具列上的繪圖工具後，即可在桌面上進行書寫或標注。
- 2、在 Board 視窗模式下，您可以通過點擊主介面[繪圖]功能表、繪圖工具欄、浮動工具列上的繪圖工具後，即可在頁面繪圖區進行書寫或標注。
- 3、在 Board 全螢幕模式下，您可以用游標點擊浮動工具列上的繪圖工具後，即可在頁面繪圖區進行書寫或標注。




**提示：1、使用鉛筆、毛筆、排筆、排刷、直線、虛線、圓形、多邊形、橡筋線、表格工具時，如果當前的筆劃顏色和背景顏色一樣時，這時書寫出來的筆劃的會自動反色顯示。**  
**2、在桌面標注模式下，繪圖工具的透明度都為 0%，不能進行更改。**

**繪圖工具說明：**

1) **畫筆：**畫筆工具包括鉛筆、毛筆、鋼筆、排筆、排刷五種，每種筆的筆劃都可以單獨自定義顏色、粗細、透明度等效果。



**鉛筆：**您可以使用鉛筆在頁面繪圖區、桌面標注或 Microsoft Office Word、Excel、PowerPoint 等具備物件處理功能的檔或圖像的編輯軟體的編輯狀態下進行書寫、批註和畫畫等，使用鉛筆具有書寫整齊平滑特點，比較適合字母、數位和普通文字的書寫。同時，您可以單獨設定鉛筆筆劃的顏色、粗細、透明度、箭頭效果、圖形識別功能。點選[圖形識別]  功能後，使用鉛筆書寫的筆劃可自動修正成直線、弧形、圓形、矩形、三角形、任意多邊形，並且軟體可將相鄰的直線自動吸附起來組成您想要的多邊形。



**提示：1、鉛筆的預設顏色為黑色，筆寬為 1，透明度為 0%，無箭頭效果。**  
**2、經過圖形識別後多邊形，如果有出現誤差時，您可以點擊多邊形上的拐點進行自由調整。**

### 毛筆



：毛筆是根據中國、臺灣、韓國、日本等亞洲國家和地區的傳統書法特點開發的一種書寫效果，精彩表現了毛筆的書寫藝術。您可以使用毛筆工具在頁面繪圖區、桌面標注或 Microsoft Office Word、Excel、PowerPoint 等具備物件處理功能的檔或圖像的編輯軟體的編輯狀態下進行書寫、批註和畫畫等，同時，可以單獨設定毛筆筆劃的粗細、顏色。



**提示：毛筆的預設顏色為紅色，筆寬為 4。**

### 鋼筆



：鋼筆是根據鋼筆書寫特點開發的一種書寫效果，精彩表現了鋼筆的書寫藝術，一般適合於展示鋼筆效果、題名和簽名。您可以使用毛筆工具在頁面繪圖區、桌面標注或在 Microsoft Office Word、Excel、PowerPoint 等具備物件處理功能的檔或圖像的編輯軟體的編輯狀態下進行書寫、批註和畫畫等，同時，可以單獨設定鋼筆筆劃的粗細、顏色、透明度。



**提示：鋼筆的預設顏色為藍色，筆寬為 2，透明度為 0%。**

### 麥克筆



：排筆是根據中東等國家的阿拉伯文字的書寫特點開發的一種書寫效果。您可以使用毛筆工具在頁面繪圖區、桌面標注或在 Microsoft Office Word、Excel、PowerPoint 等具備物件處理功能的檔或圖像的編輯軟體的編輯狀態下進行書寫、批註和畫畫等，同時，可以單獨設定排筆筆劃的粗細、顏色、透明度等。



**提示：麥克筆的預設顏色為黑色，筆寬為 2，透明度為 0%。**

### 排刷



：排刷是幾把不同色彩的排筆一起書寫的一種書寫效果，一般使用在標題、邊框等一些需要特別突出或強調的場合。您可以使用毛筆工具在頁面繪圖區、桌面標注或在 Microsoft Office Word、Excel、PowerPoint 等具備物件處理功能的檔或圖像的編輯軟體的編輯狀態下進行書寫、批註和畫畫等，同時，可以單獨設定排刷的色彩組成、筆劃粗細、顏色、透明度等。



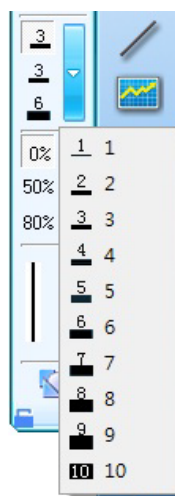
**提示：排刷的色彩由 2-6 種色彩組成，按順序選擇不同的色彩後，就可以實現這些同色彩的排筆一起書寫的書寫效果。如果您不想選擇 6 種顏色，比如您只想用 3 個顏色，那麼請將後 3 種色彩圖示設為白色，我們預設設置排刷為 2 種顏色，筆寬為 2，透明度為 0%。**

#### 1.1) 畫筆設定：

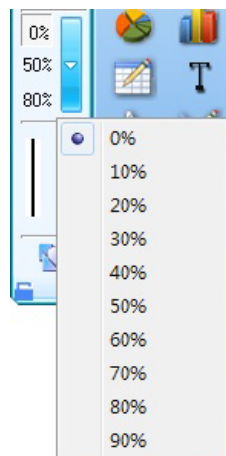
**色彩：**我們預設提供了黑、紅、藍、綠、黃、白六種色彩圖示給您選擇，如果您需要其他的顏色，請雙擊任意一個色彩圖示或點擊旁邊的設定按鈕後，在色彩區中選擇其他色彩後，即可完成顏色的修改，如圖所示：




**筆寬：**我們預設提供了三種線條粗細圖示給您選擇，如果您需要其他的粗細程度，請雙擊任意一個粗細圖示或點擊旁邊的設定按鈕，在線條粗細擴充條中選擇其他粗細程度，選擇新的粗細程度後該圖示就會被新的圖示替換，擴充工具列自動消失。如圖所示：



**透明度：**我們預設提供了 0%、50%、80%三種透明度圖示給您選擇，如果您需要其他百分比的透明度，請雙擊任意一個透明度圖示或點擊旁邊的設定按鈕，在透明度擴展條中選擇透明度的百分比後，選擇新的透明度的百分比後該圖示就會被新的圖示替換，透明度擴展條自動消失。如圖所示。



**2) 線條** ：您可以使用線條工具在頁面繪圖區、桌面標注或在 Microsoft Office Word、Excel、PowerPoint 等具備物件處理功能的檔或圖像的編輯軟體的編輯狀態下進行畫畫等，同時，可以單獨設定線條的顏色、筆寬粗細、透明度、線條類型、長度單位等。



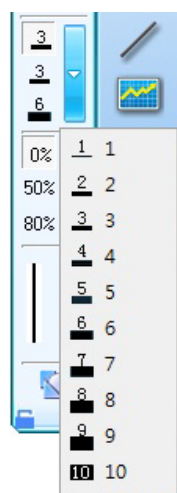
**提示：**線條的預設為實線、顏色為黑色，筆寬為 2，透明度為 0%，無箭頭效果。

### 2.1) 線條設定：

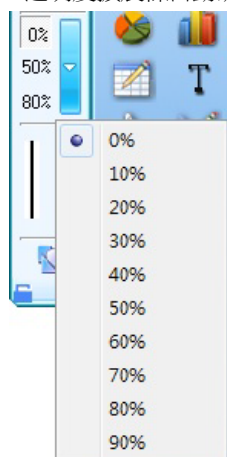
**色彩：**我們預設提供了黑、紅、藍、綠、黃、白六種色彩圖示給您選擇，如果您需要其他的顏色，請雙擊任意一個色彩圖示或點擊旁邊的設定按鈕後，在色彩區中選擇其他色彩後，即可完成顏色的修改，如圖所示：



**線寬：**我們預設提供了 2、4、6 三種線條粗細圖示給您選擇，如果您需要其他的粗細程度，請雙擊任意一個粗細圖示或點擊旁邊的設定按鈕，在線條粗細擴展條中選擇其他粗細程度，選擇新的粗細程度後該圖示就會被新的圖示替換，擴展工具列自動消失。如圖所示：

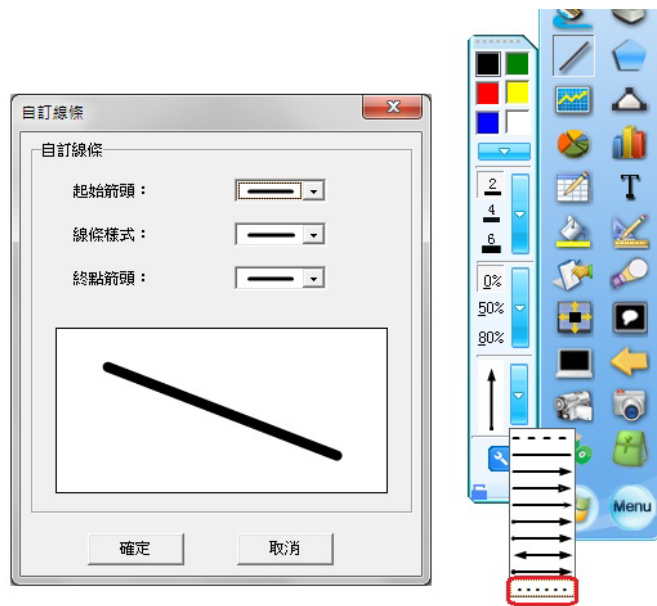



**透明度：**我們預設提供了 0%、50%、80%三種透明度圖示給您選擇，如果您需要其他百分比的透明度，請雙擊任意一個透明度圖示或點擊旁邊的設定按鈕，在透明度擴展條中選擇透明度的百分比後，選擇新的透明度的百分比後該圖示就會被新的圖示替換，透明度擴展條自動消失。如圖所示。

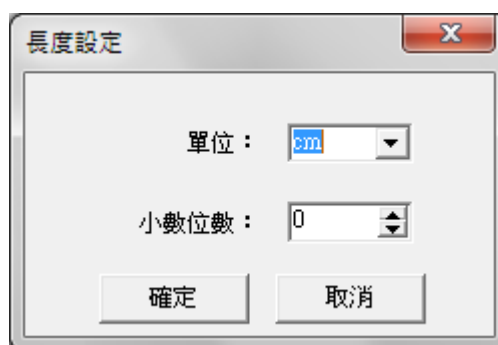



**線條類型：**線條類型下拉清單中預設顯示 9 種常見線條工具，如果您需要其他類型，可以從下拉清單中選擇自定義線條[……]，在彈出來的視窗中可以設定線條的起始箭頭、線條形狀、終點箭頭（如圖所示）

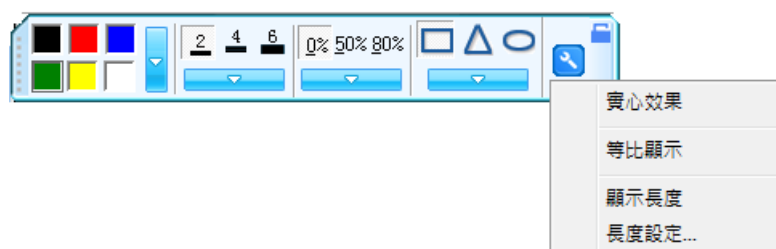




**長度單位：**線條預設不顯示長度單位。您可以通過點擊[設定]按鈕，勾選[顯示長度]來實現該功能。同時您還可以點擊[長度設定...]，在彈出的視窗中，設定線條長度單位(cm、mm 或自行輸入其他單位)及小數位數（限制顯示 0 至 3 位元），如圖所示：



3) **幾何圖形**：我們提供多種不同形狀的平面圖形和立體圖形。使用時，只需從幾何圖形工具列上選擇圖形樣式後，在螢幕上點選一個位置並進行拖動完成圖形的繪製，在拖動過程中圖形可以隨著您的拖動進行大小和形狀的變換。您還可以通過選擇[等比顯示]或先按住鍵盤上的 Shift 鍵後，再進行拖動畫出標準圖形。我們可以設定圖形的顏色、粗細、透明度、實心或空心效果、單位長度。如圖所示



**提示：**多邊形預設為矩形、顏色為綠色、筆寬為 2、透明度為 0%、空心效果、不顯示長度單位。

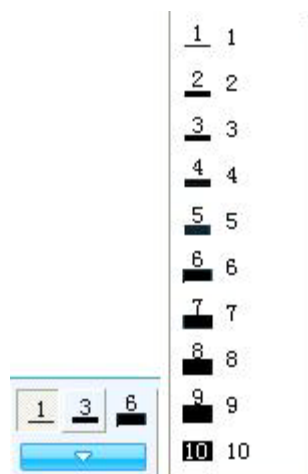


### 3.1) 幾何圖形設定：

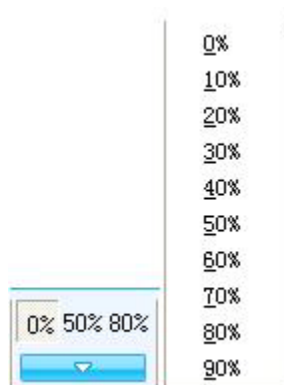
**色彩：**我們預設提供了黑、紅、藍、綠、黃、白六種色彩圖示給您選擇，如果您需要其他的顏色，請雙擊任意一個色彩圖示或點擊旁邊的設定按鈕後，在色彩區中選擇其他色彩後，即可完成顏色的修改，如圖所示：



**線寬：**我們預設提供了 2、4、6 三種線條粗細圖示給您選擇，如果您需要其他的粗細程度，請雙擊任意一個粗細圖示或點擊旁邊的設定按鈕，在線條粗細擴展條中選擇其他粗細程度，選擇新的粗細程度後該圖示就會被新的圖示替換，擴展工具列自動消失。如圖所示：




**透明度：**我們預設提供了 0%、50%、80%三種透明度圖示給您選擇，如果您需要其他百分比的透明度，請雙擊任意一個透明度圖示或點擊旁邊的設定按鈕，在透明度擴展條中選擇透明度的百分比後，選擇新的透明度的百分比後該圖示就會被新的圖示替換，透明度擴展條自動消失。如圖所示。




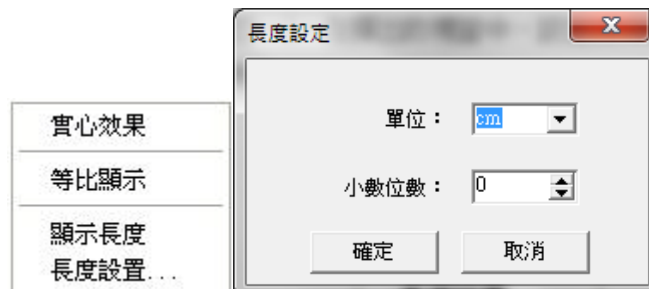
**圖形類型：**我們預設提供矩形、三角形、圓形三種平面圖形。如果您需要其他形狀，可以雙擊任意一個幾何圖形圖示或點擊旁邊的設定按鈕，在擴展條中選擇相應的形狀後，新的形狀會替換目前的形狀圖示，同時擴展條將自動消失。如圖所示：



**實心或空心:**您可以通過[設定]  下拉菜單中勾選[實心效果]，在頁面繪圖區中畫出實心效果的圖形；相反，則畫出來的圖形就是空心效果。（如圖所示）



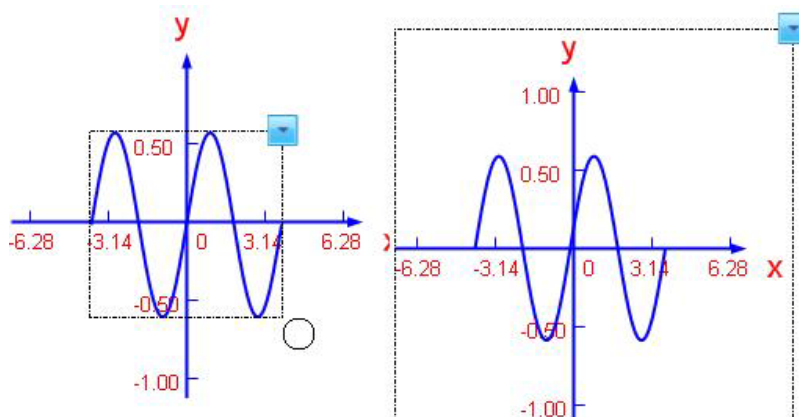
**長度單位:**幾何圖形預設不顯示長度單位。您可以通過點擊[設定]按鈕 ，勾選[顯示長度]來實現該功能。同時您還可以點擊[長度設定...], 在彈出的視窗中，設定線條長度單位 (cm、mm 或自行輸入其他單位) 及小數位數 (0-3 位)，如圖所示：



**提示：**在勾選[顯示長度]後，邊數為 7-12 的多邊形，只有在等比顯示狀態下，才能顯示長度單位。



4) **函數**：我們提供多達 20 種以上不同類型的函數，使用時，只需從函數工具列上選擇相應的函數或在[自定義...]中輸入函數運算式（如圖所示），在螢幕上點選一個位置一下即可生成相應的函數圖形。同時，你可以設定函數圖形的粗細、顏色、透明度效果。當您點擊函數圖形選中框區域時便可選中函數圖形；而當您點擊坐標系不包括函數圖形區域時，便可整體選中函數圖形。



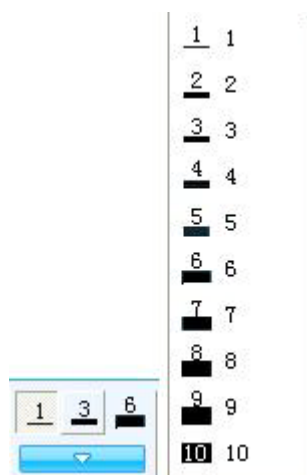
**提示：1、函數默認為正弦函數、顏色為藍色，筆寬為 2，透明度為 0%。**

#### 4.1) 函數設定：

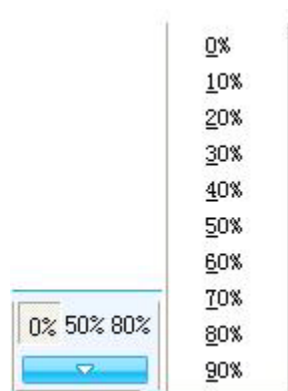
**色彩**：我們預設提供了黑、紅、藍、綠、黃、白六種色彩圖示給您選擇，如果您需要其他的顏色，請雙擊任意一個色彩圖示或點擊旁邊的設定按鈕後，在色彩區中選擇其他色彩後，即可完成顏色的修改，如圖所示：



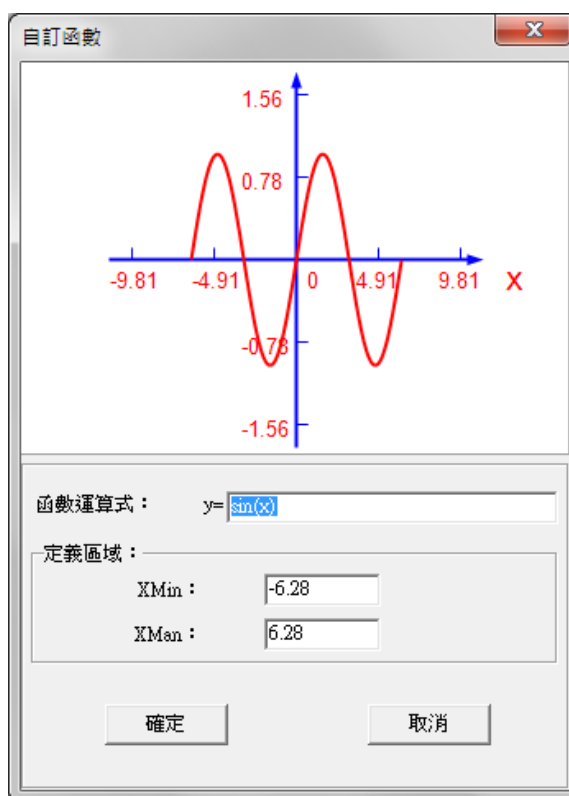
**線寬**：我們預設提供了 2、4、6 三種線條粗細圖示給您選擇，如果您需要其他的粗細程度，請雙擊任意一個粗細圖示或點擊旁邊的設定按鈕，在線條粗細擴展條中選擇其他粗細程度，選擇新的粗細程度後該圖示就會被新的圖示替換，擴展工具列自動消失。如圖所示：





**透明度：**我們預設提供了 0%、50%、80%三種透明度圖示給您選擇，如果您需要其他百分比的透明度，請雙擊任意一個透明度圖示或點擊旁邊的設定按鈕，在透明度擴展條中選擇透明度的百分比後，選擇新的透明度的百分比後該圖示就會被新的圖示替換，透明度擴展條自動消失。如圖所示。



**函數類型：**選擇函數類型時，您可以通過點擊函數圖形旁邊的設定按鈕，在擴展條中選擇其他函數，如果您需要其他類型的函數，可以從擴展條中選擇[自定義...]選項，在彈出來的視窗中輸入函數運算式及值域範圍後，即可生成相應的函數圖形。（如圖所示）

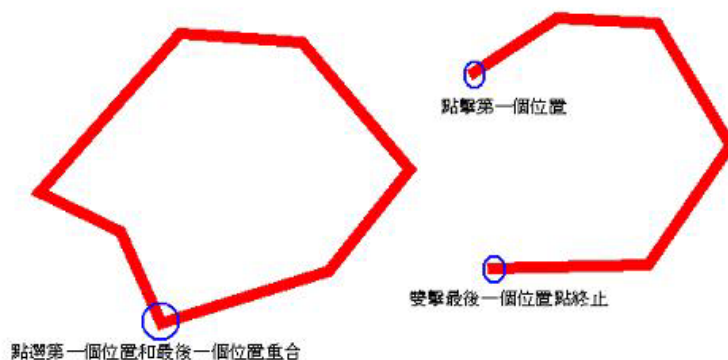


**5) 橡筋線** ：我們提供折線和曲線兩種方式，預設為折線工具，您可以通過點擊[設定]按鈕 ，從下拉功能表中選擇切換。使用該工具，您可以繪製任意折線、曲線或任意幾何圖形。同時，可以設定橡筋線的粗細、顏色、透明度、長度單位、實心或空心效果等。

操作說明：

- 1、調用該工具後，用游標在頁面中點擊一下，作為第一根線條的起點；

- 2、再次點擊頁面另一位置後，確認第一根線條的終點；
- 3、第三次點擊頁面另一個位置作為第二根線條的終點……
- 4、反復操作後，當您點選的最後一個位置和第一個位置點重合後，這時就會構造成一個閉合的幾何圖形；而當您要繪製一個曲折線時，只需雙擊最後一個位置點即可形成。
- 5、您可以選中頁面中生成的折線、曲線或幾何圖形，拖動拐點來改變形狀。



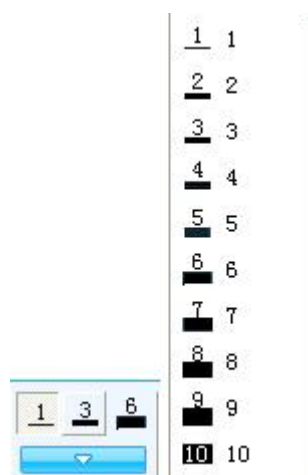
**提示：**橡筋線的默認為空心（幾何圖形）、顏色為棕色、筆寬為 2、透明度為 0%、不顯示長度單位。

#### 5.1) 橡筋線設定：

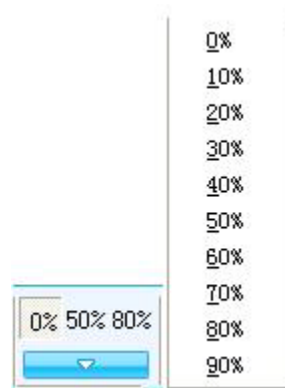
**色彩：**我們預設提供了黑、紅、藍、綠、黃、白六種色彩圖示給您選擇，如果您需要其他的顏色，請雙擊任意一個色彩圖示或點擊旁邊的設定按鈕後，在色彩區中選擇其他色彩後，即可完成顏色的修改，如圖所示：



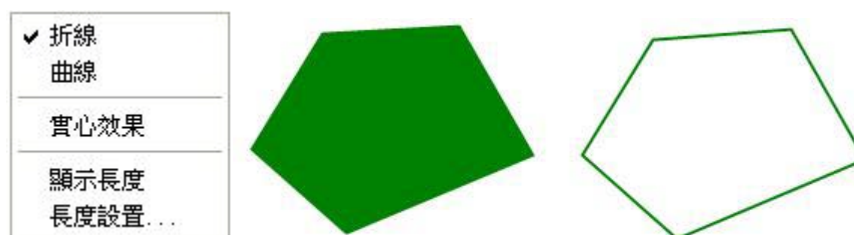
**線寬：**我們預設提供了 2、4、6 三種線條粗細圖示給您選擇，如果您需要其他的粗細程度，請雙擊任意一個粗細圖示或點擊旁邊的設定按鈕，在線條粗細擴展條中選擇其他粗細程度，選擇新的粗細程度後該圖示就會被新的圖示替換，擴展工具列自動消失。如圖所示：




**透明度：**我們預設提供了 0%、50%、80%三種透明度圖示給您選擇，如果您需要其他百分比的透明度，請雙擊任意一個透明度圖示或點擊旁邊的設定按鈕，在透明度擴展條中選擇透明度的百分比後，選擇新的透明度的百分比後該圖示就會被新的圖示替換，透明度擴展條自動消失。如圖所示。




**實心或空心：**您可以通過[設定]下拉功能表中勾選[實心效果]，在頁面繪圖區中畫出的閉合圖形即是實心效果；相反，則畫出來的閉合圖形就是空心效果。（如圖所示）

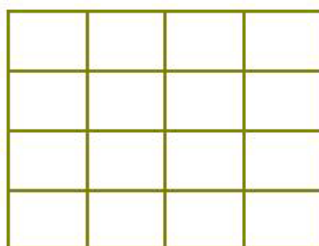
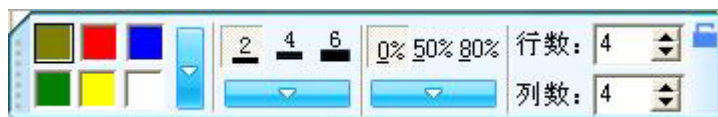



**長度單位：**折線預設不顯示長度單位。您可以通過點擊[設定]按鈕，勾選[顯示長度]來實現該功能。同時您還可以點擊[長度設定...]，在彈出的視窗中，設定線條長度單位(cm、mm 或自行輸入其他單位)及小數位數(0-3 位)，如圖所示：



**提示：**顯示長度功能只針對折線有效，曲線工具不具有該功能。

**6) 表格**：點擊表格工具後，您可以先在表格二級工具欄上設定邊框顏色、粗細、透明度及行列數，然後在螢幕上點選一個位置並進行拖動完成表格的構造，如圖所示。



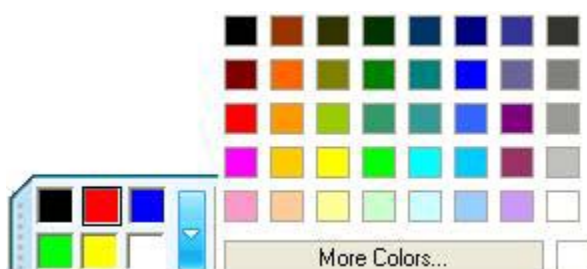
您可以選中插入後的表格，點擊拖動邊框來改變單格大小。同時也可以使用[填充]工具對單格進行顏色填充、網路填充、圖片填充或無填充。您還可以通過雙擊表格或從表格的右鍵功能表中選擇屬性，對表格邊框、透明度、字體、顏色、表格背景進行設定。



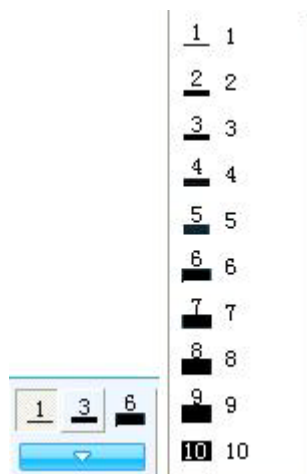
**提示：**表格的默認筆寬為 2、透明度為 0%、行數為 4、列數為 4、顏色為棕色、無背景填充。

#### 6.1) 表格設定：

**色彩：**我們預設提供了棕、紅、藍、綠、黃、白六種色彩圖示給您選擇，如果您需要其他的顏色，請雙擊任意一個色彩圖示或點擊旁邊的設定按鈕後，在色彩區中選擇其他色彩後，即可完成顏色的修改，如圖所示：

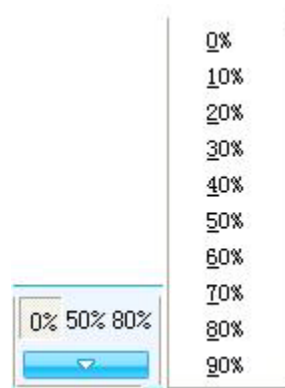


**線寬：**我們預設提供了 2、4、6 三種線條粗細圖示給您選擇，如果您需要其他的粗細程度，請雙擊任意一個粗細圖示或點擊旁邊的設定按鈕，在線條粗細擴展條中選擇其他粗細程度，選擇新的粗細程度後該圖示就會被新的圖示替換，擴展工具列自動消失。如圖所示：





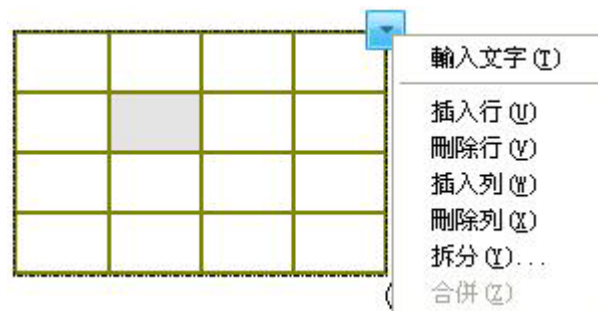
**透明度：**我們預設提供了 0%、50%、80%三種透明度圖示給您選擇，如果您需要其他百分比的透明度，請雙擊任意一個透明度圖示或點擊旁邊的設定按鈕，在透明度擴展條中選擇透明度的百分比後，選擇新的透明度的百分比後該圖示就會被新的圖示替換，透明度擴展條自動消失。如圖所示。



**表格行列數：**表格的行列數範圍為 1—20，您可以直接輸入或通過游標點擊行列數旁邊的上下微調按鈕更改行列數。



## 6.2) 表格操作：




**輸入文字：**雙擊某個單格或選中單個單格後從右鍵功能表中選擇[輸入文字]，便可進行文字輸入。

**插入行或插入列：**選中某個單格後，從右鍵功能表中選擇[插入行]或[插入列]，便可實現插入行或插入列。插入的行顯示在目前行的下方，插入的列顯示在目前列的右側。

**刪除行或刪除列：**選中某個單格後，從右鍵功能表中選擇[刪除行]或[刪除列]，便可實現刪除選中單格所在的行或列。

**拆分…：**選中需拆分的單格後，點擊右鍵功能表選擇[拆分…]，在彈出來的視窗中設定該單格拆成的行數和列數。最多支援 6 行、6 列。

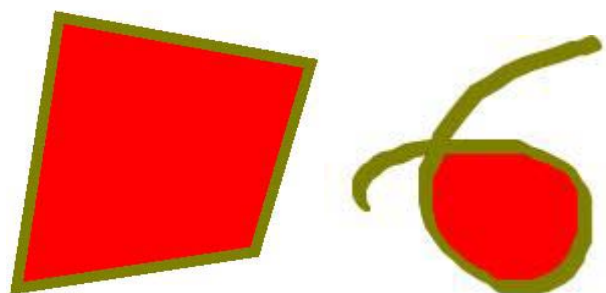
**合併：**選中連續的單格後，從右鍵功能表中選擇[合併]，便實現將選中的單格合併成一個單格。

**7) 填滿** ：使用填滿工具，您可以選擇任意的封閉的幾何圖形進行色彩填充、漸變填充、網格填充、圖片填充、無填充，圖片填充支援的格式有 bmp、jpg、gif、png、emf、wmf、ico。

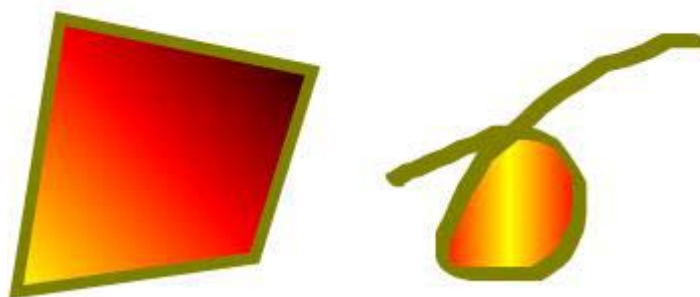


### 7.1) 填滿設定

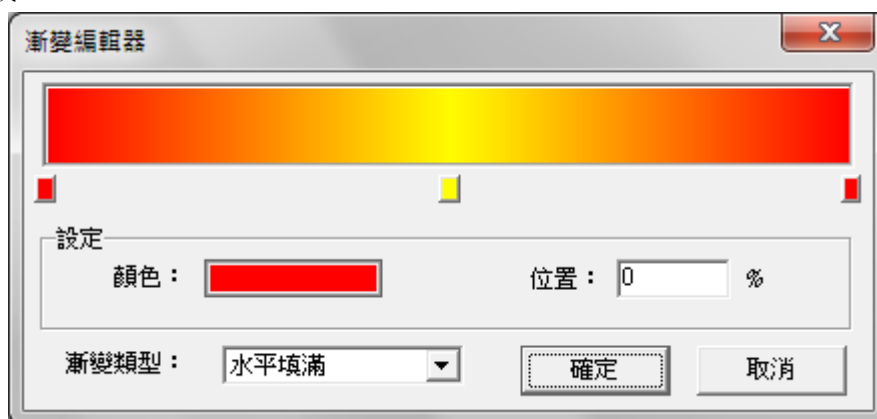
**色彩填滿：**點選色彩填滿中的任一顏色，您可以對任意的封閉的幾何圖形進行色彩填充，如果您需要其他顏色，可以雙擊任意顏色或點擊顏色旁邊的設定按鈕，在彈出來的色彩框中進行選擇更改，如圖所示：



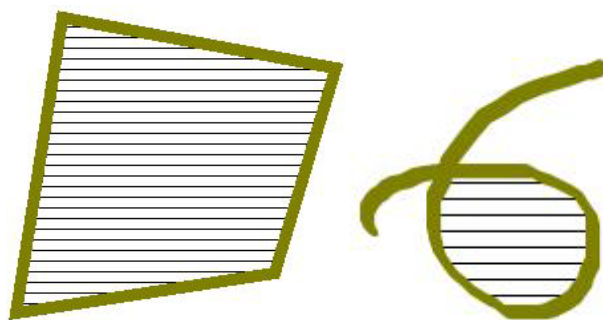
**漸變填滿：**點選[漸變色]圖示後，您可以對任意的封閉的幾何圖形進行漸變色填充，如圖所示：



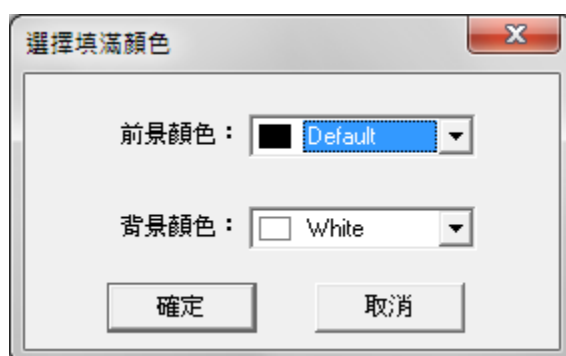
如果您要修改[漸變色]，可以通過雙擊該漸變色或點擊旁邊的設定按鈕，在彈出的視窗中修改顏色，填充類型（支持水平填滿、垂直填滿、正向對角填滿、反向對角填滿）。同時在圖中紅色框位置上，您可以單擊新增顏色點，並支援直接拖動改變位置，如果你要刪除新增的顏色點，只需用右鍵點擊要刪除的顏色點即可完成。



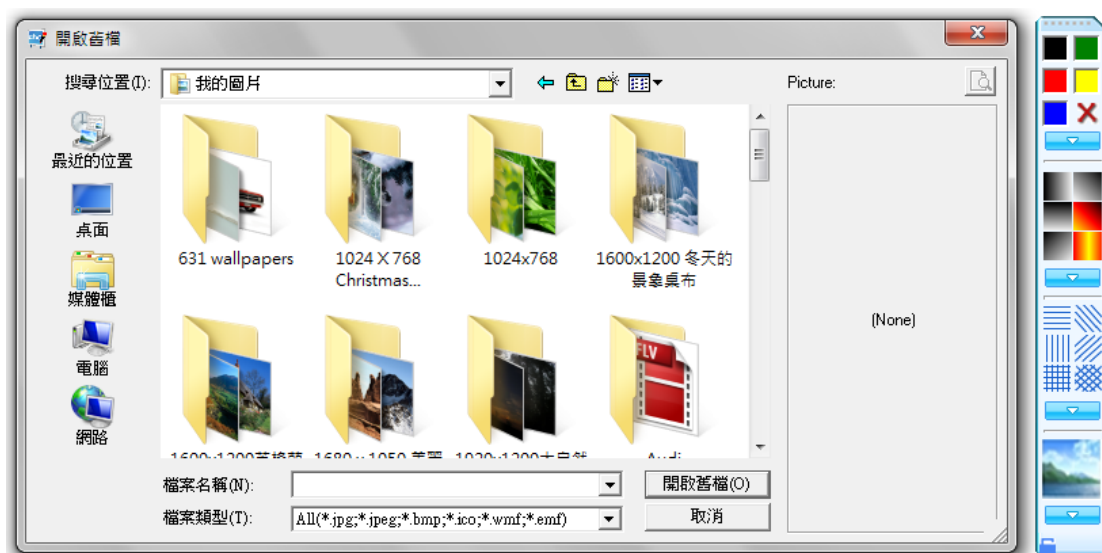
**網格填充：**點選[網格填充]圖示，您可以對任意的封閉的幾何圖形進行網格填充，如圖所示：



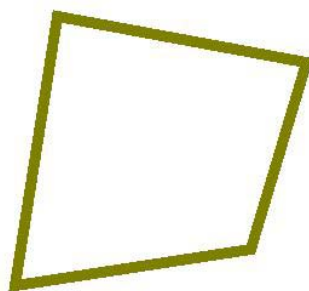
您可以通過雙擊任意一個網格填充圖示或點擊旁邊的設定按鈕，在彈出的視窗中對網格填充的前景顏色或背景顏色進行設定，如圖所示：



**圖片填充：**點擊圖片填充預覽框中的圖片，即可用您選擇的圖片對任意的封閉的幾何圖形進行圖片填充，您可以通過點擊旁邊的設定按鈕或雙擊預覽的填充圖片，對填充的圖片進行修改。



**無填充：**點選[無填充]圖示，您可以把已填充的圖形還原為無填充狀態，如圖所示：




8) **橡皮擦**：我們提供了普通筆擦（分別為 6 種不同大小）、物件擦除、圈選擦除、自訂區域擦除、全部擦除五種的擦除方式，如圖所示：




**普通筆擦**：在選用普通筆擦時我們可以選擇普通筆擦的大小和形狀。如果您需要其他的普通筆擦的大小和形狀，可以通過點選工具列上的六種普通筆擦進行互換，選擇新的大小和形狀後游標就會被新的圖示替換。點選六種普通筆擦圖示後，您可以對頁面繪圖區或桌面標注上的書寫筆劃進行擦除。

**對象擦除**：點選工具列上的[物件擦除]圖示，您可以對頁面繪圖區或桌面標注上的書寫筆劃、線、虛線、圓形、方形、表格、標注工具等物件進行刪除。

**圈選擦除**：點選工具列上的[圈選擦除]圖示，您可以對頁面繪圖區或桌面標注上的書寫筆劃筆跡或整個圈選的物件進行圈選刪除。

**自訂區域擦除**：點選工具列上的[區域擦除]圖示，您可以對頁面繪圖區或桌面標注上的書寫筆劃筆跡或整個框選的物件進行選擇刪除。

**全部擦除**：點選工具列上的[全部擦除]圖示，在頁面繪圖區或桌面標注視窗上單擊後，便實現擦除頁面該些區域內的全部內容。

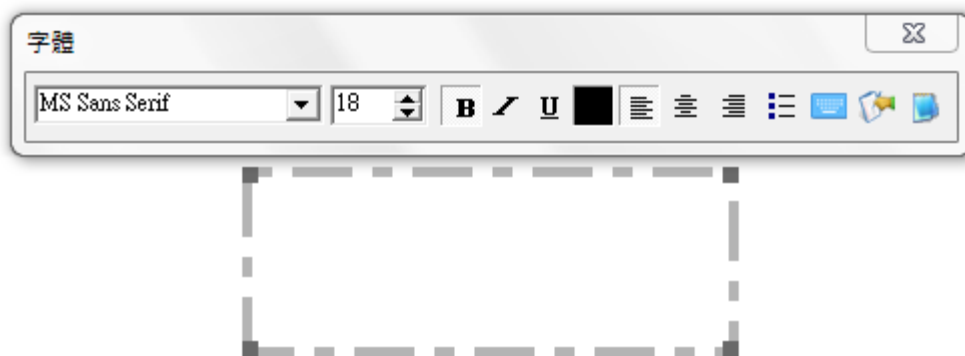



**提示：**書寫筆劃是指由鉛筆、毛筆、鋼筆、排筆、排刷在頁面繪圖區或桌面標注上畫出的筆跡。

## 9) 插入文字



**文字的輸入**：當您需要在頁面中輸入文本時，您可以調用[插入文本]工具後，把 T 字形游標移到頁面繪圖區或桌面標注上點擊一下，即可出現文本輸入框及文本編輯工具列(如圖所示)，您可以使用螢幕鍵盤、手寫識別、插入 TXT 文件進行檔案匯入，匯入完成後用光標點擊一下頁面其他位置即可把文件輸入到頁面上。




1) **螢幕鍵盤**：可以通過點擊文本編輯工具列上或特殊工具二級工具列上的[螢幕鍵盤]  進行操作。如圖所示：

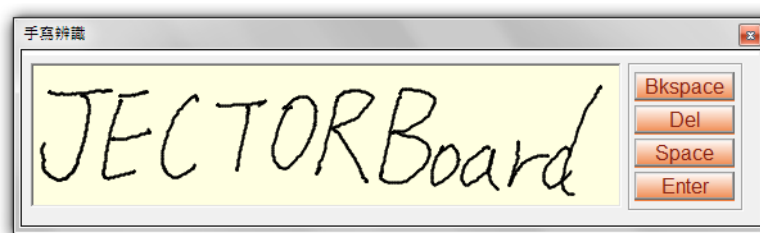
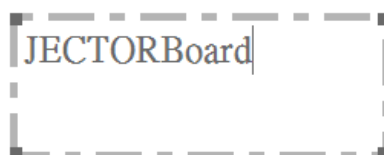
Windows XP



Windows 7




2) **手寫識別**：提供支援多國語言的手寫識別程式，使用時只需先點擊主介面輔助工具欄或浮動工具列上的[手寫識別]圖示  (也可以點擊文本編輯工具列上的手寫識別圖示)，在彈出的手寫板上進行書寫，之後，軟體會自動識別並輸入到頁面的文本框中。

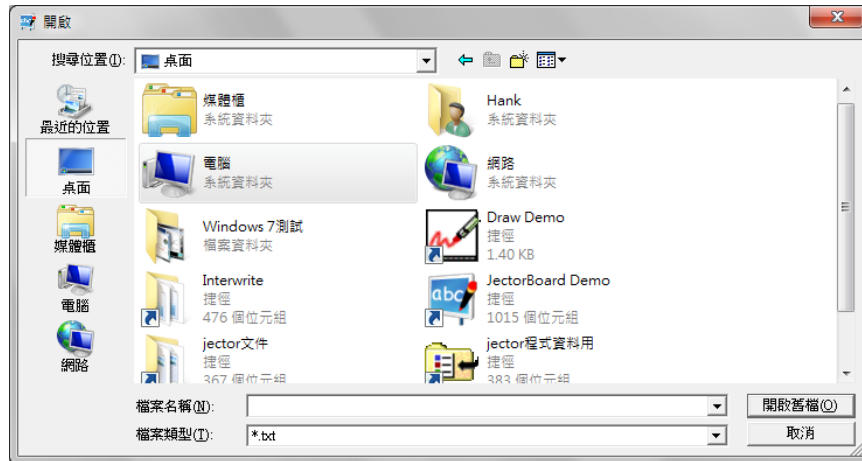




**提示：**您可以經由點選手寫板上的退回、刪除、空格、ENTER 鍵對文字編輯框內容進行更改操作。

3) **匯入文本：**您可以預先編輯一個 txt 格式的文字檔案，在調出文字輸入框後，點擊文字編輯工具


列上的[匯入文本]按鈕 ，在彈出的打開視窗中選擇您要匯入的 txt 格式檔案，點擊[打開]按鈕即可匯入到文字編輯框中。



**文字編輯：**當您要編輯文字編輯框中的文字時，您只需先選中要編輯的文字，然後調用滑鼠右鍵功能，點擊選中的文字內容，這時您就可以對選中的文字進行複製、剪下、刪除等操作。



**字體設定：**您可以在選中文字編輯框中的文字後，使用文本編輯工具列上的字體、字型大小、加粗、傾斜、下劃線、顏色、左對齊、居中、右對齊、編號對文本進行設定。

10) **餅狀圖** ：您可以使用餅狀圖工具，顯示出您設定的不同數值的餅狀比例圖。

操作說明：

1) 調用餅狀圖工具後，把游標移到頁面中，點擊一下頁面確認餅狀圖的放置位置，這時會彈出餅狀圖的設定視窗，如圖所示：

**物件屬性**

參數資源

增加 刪除 編輯

名稱	值	透明度
X	20	0
Y	30	0
Z	40	0
P	10	0

設定

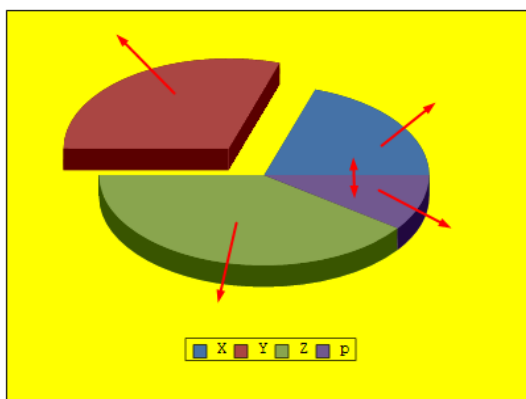
標題：

背景顏色：  ☒ 顯示3D效果

透明度：  顯示效果：

確定 取消

2) 在設定視窗中，您可以新增、刪除、編輯資料源數值來確認餅狀圖的顯示圖形。同時，您也可以為該餅狀圖設定標題名稱、3D 顯示效果、圖形背景色、透明度、餅狀類型等。點擊[確定]按鈕後，在頁面中顯示出相應的餅狀圖，如圖所示：



3) 您可以點住餅狀圖的狀塊分隔線（除起始邊外）進行拖動改變大小，也可以點住餅塊向外移，折分各餅塊；同時還可以使用[填滿]工具進行色彩填充。



**提示：**餅狀圖的標題名稱最多允許為 20 個字元，資料源名稱最多允許為 10 個字元。



11) **柱狀圖**：您可以使用圖形工具中的柱狀圖工具，顯示出您設定的不同數值的柱狀比例圖。  
操作說明：

1) 調用柱狀圖工具後，把游標移到頁面中，點擊一下頁面確認柱狀圖的放置位置，這時會彈出柱狀圖的設定視窗，如圖所示：

**插入柱狀圖**

參數資源

增加 刪除 編輯

名稱	值	透明度
X	30	0
Y	40	0
Z	70	0

設定

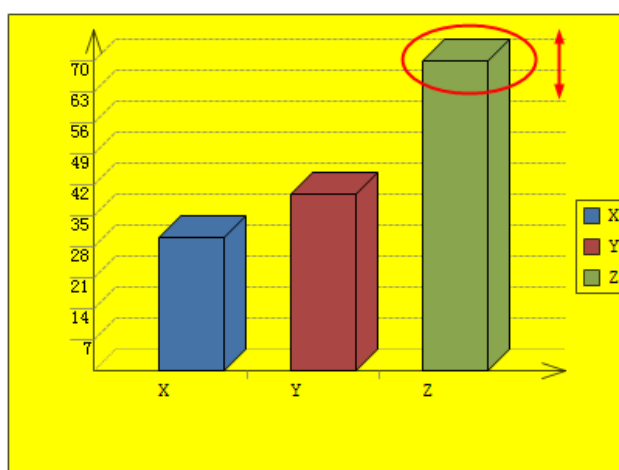
標題：

分類(X)軸：  數值(Y)軸：

背景顏色：  ☐ 顯示3D效果

透明度：  顯示效果：

2) 在設定視窗中，您可以新增、刪除、編輯資料源數值來確認柱狀圖的顯示圖形。同時，您也可以為該柱狀圖設定標題名稱、分類（X）軸和數值（Y）軸名稱、3D 顯示效果、圖形背景色、透明度、柱狀類型等。點擊[確定]按鈕後，在頁面中顯示出相應的柱狀圖，如圖所示：



3) 您可以點住柱狀圖的上方區域進行拖動改變大小，同時也可以使用[填充]工具進行色彩填充。



**提示：**柱狀圖的標題名稱最多允許為 20 個字元，資料源名稱最多允許為 10 個字元。

#### 4、物件處理




使用繪圖工具書寫出的每一畫和任何一個插入的圖像和元素均以獨立的物件存在，在物件編輯狀態下可以對所有物件進行編輯（複製、剪下、貼上、複製貼上、刪除、全選、旋轉、拉伸、縮放、移動、合併、取消合併、置於底部或頂部、上移或下移一層、垂直翻轉、水平翻轉、插入到背景、另存為圖片、鎖定位置、取消鎖定、設定連結物件、取消超鏈結、選定重播）。





1) **複製、剪下、貼上、複製貼上**：可以對選中的一個或多個物件進行複製、剪下、貼上、複製貼上操作。

操作說明：您可以通過以下三個不同的方式實現

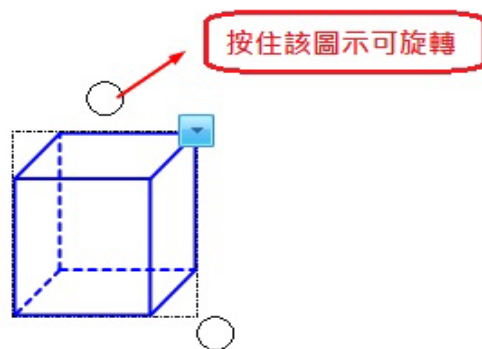
- ① 在選中一個或多個物件後，點擊主介面[編輯]功能表中複製、剪下、貼上、複製貼上選項
- ② 點擊浮動工具列或常用工具欄中的[複製] 、[剪下] 、[貼上]  選項；
- ③ 從選中的物件右鍵功能表中選擇[複製]、[剪下]、[貼上]、[複製貼上]選項；
- ④ 在選中一個或多個物件後，使用鍵盤上的快捷鍵Ctrl+C、Ctrl+X、Ctrl+V進行複製、剪下、貼上物件。

同時，您可以在外面文檔中（如word、text等）複製文本或圖片後，選擇主介面[插入]功能表中的[插入剪下板內容]，將複製的外部物件插入到目前頁面中。您還可以把文本物件插入到文本編輯框中，這時在頁面中可以對文本內容進行再次編輯。

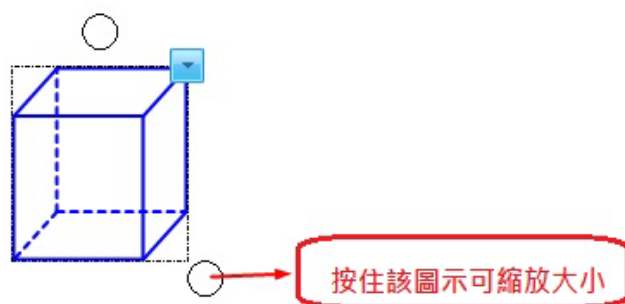
2) **刪除物件**：您可以在選中一個或多個要刪除的物件後，點擊主介面[編輯]功能表中或物件右鍵功能表中的[刪除]選項即可實現刪除操作。同時，你還可以使用鍵盤上的快捷鍵 Del 進行操作。

3) **全選物件**：點擊主介面[編輯]功能表中的[全選]或右鍵點擊頁面繪圖區，從右鍵功能表中選擇[全選]選項，實現本頁內的所有物件的選擇。同時，您也可以使用鍵盤上的快捷鍵Ctrl+A進行全選操作。

4) **旋轉物件**：每一物件都由一個選取矩形框包圍著，圓形旋轉圖柄出現在矩形框的頂部。拖動圓形旋轉圖柄就可旋轉對象，如圖所示：

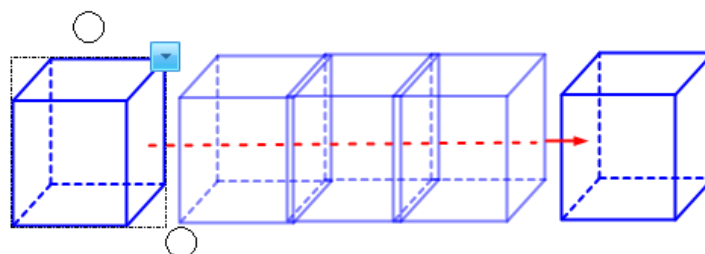


5) **拉伸、縮放**：拖動物件矩形框右下角的大小調整圖示就可以拉伸、縮放物件，如果您選擇和多個物件則任意選擇一個物件矩形框右下角的大小調整圖示進行拖動，就可以對所有您選擇的多個物件進行拉伸、縮放， 如圖所示：

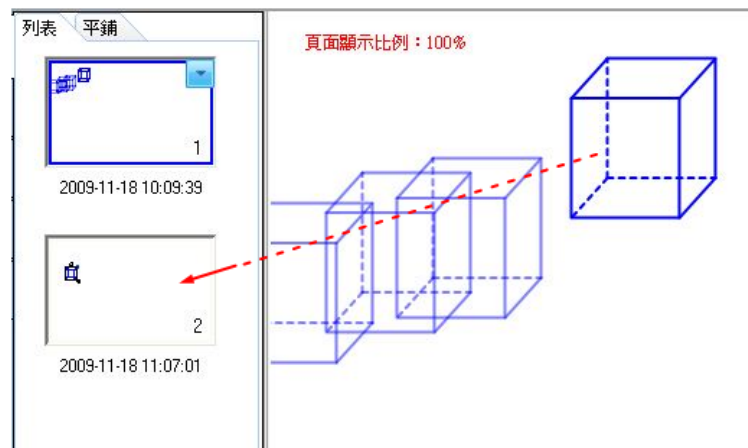


6) **移動物件**：選擇一個或多個物件，可以將其拖動到本頁或其他頁的新位置。

**本頁拖動**：您可以在選中一個或多個物件後，將游標在物件上按住左鍵移到新位置中放開；



**跨頁移動**：您可以在選中一個或多個物件後，將游標在物件上按住移動到頁面預覽中的其他頁面後，放開游標，即可把選物件複製一份到該頁面中。



7) **合併物件**：您可以從主介面[格式]功能表中或選中的物件右鍵功能表中選擇[合併物件]，將選中的物件合併成為一個物件組；通過取消合併功能從一個物件組內移出所有物件。一旦在多個物件上進行合併之後就不能再對其中的單個物件進行編輯調整大小或移動，直到取消對它們的合併後它們都回到了各自獨立的状态，這時才可對它們單個地進行這些操作。



**提示：標注工具、餅狀圖、柱狀圖、函數不能進行合併物件。**

8) **排序物件**：您可以從主介面[格式]功能表中或選中的物件右鍵功能表中選擇置於底部或頂部、上移或下移一層，對選中的物件重新排列所選的物件重疊狀態。

9) **對象物件**：我們支援對物件進行水平翻轉或垂直翻轉，您可以在選中物件後，從主介面[格式]功能表中或選中的物件右鍵功能表中選擇[水平翻轉]或[垂直翻轉]實現翻轉操作。

10) **插入到背景**：您可以在選擇一個或多個物件後，從主介面[格式]功能表中或選中的物件右鍵功能表中選擇[插入到背景]，將選中的物件插入到背景中，插入到背景中的物件將不能再被編輯。

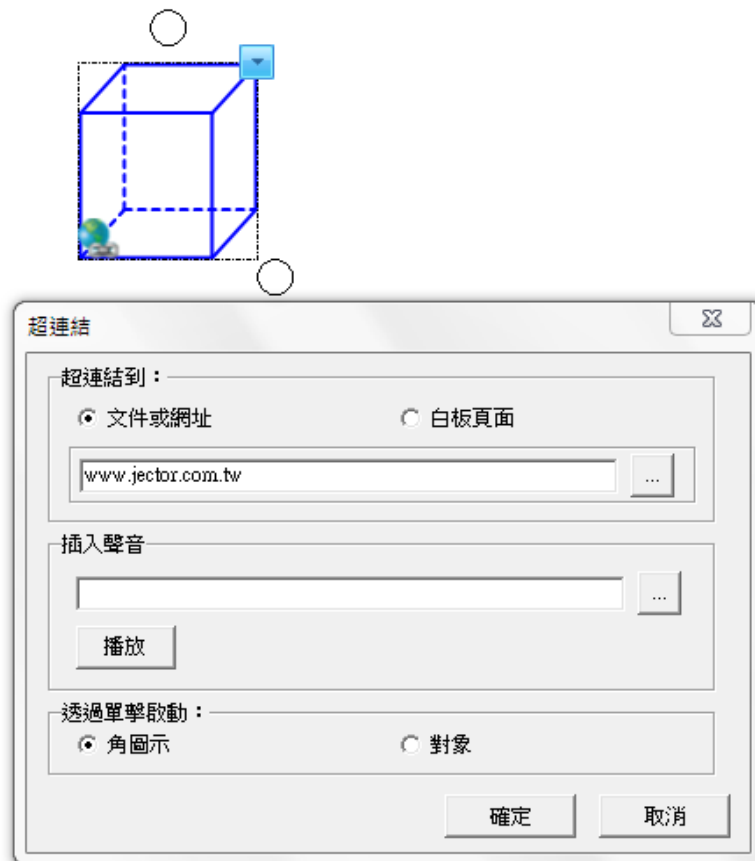
11) **物件另存為**：您可以選擇一個或多個物件後，從選中的物件右鍵功能表中選擇[另存為...]，將選中的物件另存為 bmp、png、gif、jpg、emf、wmf、tif 六種格式的圖片。

12) **鎖定位置**：您可以在選擇一個或多個物件後，從主介面[格式]功能表中或選中的物件右鍵功能表中選擇[鎖定位置]，將物件鎖定起來，不被進一步移動或編輯，直到取消了對該物件的鎖定。

13) **超連結**：可以對任一物件設定超連結，當點擊該物件或物件左下角連結按鈕後，將連結到設定好的網頁、檔、圖片或多媒體檔。

操作說明：

①在選中要設定超鏈結的物件後，從物件右鍵功能表中選擇[超連結]選項，打開設定視窗，如圖所示：



②在超鏈結文本框中，您可以設定鏈結到檔、頁面、FTP、網站（如：[www.jector.com.tw](http://www.jector.com.tw)）；同時，可以在插入聲音文本框中設定是否同時重播聲音。你還可以設定通過點擊物件[角圖示]或物件本身打開超鏈結檔。

③完成設定後，您可以通過點擊物件左下角鏈結圖示（或物件本身）打開鏈結檔。當鏈結到圖片、多媒體檔時，我們採用獨特技術，將該些鏈結檔嵌入到白板頁面中播放或顯示。鏈結檔的播放或顯示視窗可根據物件的視窗大小自動調整。同時，當打開圖片、多媒體檔的鏈結時，您還可以使用筆類工具在鏈結檔上進行標注。如果您要停止鏈結檔的播放或顯示，只需使用[物件]工具在白板頁面空白處點擊一下即可。如圖所示：

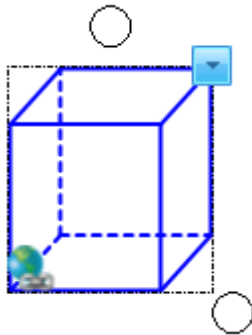


**提示：** 1、如果您要實現鏈結的影音檔嵌入到白板頁面中播放，需要Windows Media Player 為 V9.0 或以上版本。

2、嵌入到白板頁面中播放的鏈結影音檔支援.mp3 \.mid \.wav \.wma \.avi \.wmv \.mpg \.mpeg \.dat \.asf \.rm \.rmvb \.vob \.flv 等常用格式。

3、物件鏈結中[插入聲音]支援.mp3 \.wav 格式。

4、如果您要取消物件的超鏈結時，您只需點擊一下物件右鍵功能表中的“取消超鏈結”即可完成。



**13) 選定重播：**您可以在選擇一個或多個物件後，從物件右鍵功能表中選擇[選定重播]。重播過程中，如果頁面中存在其他物件，則這些物件顯示在頁面中，但不進行重播。



**提示：** 重播過程中支援的批註工具有五種畫筆工具，線條、多邊形、橡筋線、文本、板擦工具。

**14) 改變物件屬性：**可以對頁面中的物件改變其粗細、顏色、透明度等屬性或調整文本物件的字體等屬性。

操作說明：


①您可以在選中要修改的物件後，從主介面[插入]功能表中選擇[物件屬性]或從物件右上角的圖示功能表中選擇[屬性]，也可以直接雙擊該物件，這時將彈出屬性視窗，如圖所示：



②在彈出的屬性視窗中可以對物件的顏色、寬度、透明度等進行設定。

③設定完成之後，點擊屬性視窗中的[確定]按鈕完成物件屬性的修改。

## 5、記錄重播

我們提供的記錄重播功能可以自動記錄板書的每一筆每一劃及物件的編輯等操作。在進行記錄重播，我們為您提供[單頁放映]和[連續放映]兩種重播方式。點擊按鈕，即可對目前頁面進行重播。

在進行重播時或暫停重播過程中，您可以通過拖動進度條中的進度指標，隨時改變重播的位置。如圖所示：



### 操作說明：

1) **[暫停]/[播放]**：記錄重播過程中，您可以通過該設定，隨時暫停或繼續記錄重播。在暫停狀態下，您可以使用畫筆、線條、多邊形、橡筋線、文本、板擦工具對頁面進行標注操作。

2) **[停止]**：點擊該選項後，自動結束記錄重播。當重播結束時，如果您在重播過程中有插入批註，則軟體會自動彈出是否儲存標注的提示資訊。點擊[是]按鈕後，批註資訊將被保留；點擊[否]按鈕後，則批註資訊自動消失。



3) **[速度]**：通過該設定，您可以設定板書的重播速度。選擇的倍數越大，重播速度就越快。

4) **[單頁放映]**：如果是單頁放映，您只能對目前頁面進行記錄重播；若此時您點選[首頁]、[上一頁]、[下一頁]、[尾頁]選項，系統會退出目前頁面的板書重播並跳到指定頁面。

5) **[連續放映]**：如果是連續放映，您可以重播從目前頁到尾頁中所有頁面的板書內容或者是重播整個板書過程。若此時您點選[首頁]、[上一頁]、[下一頁]、[尾頁]選項，系統會切換到相應頁面並繼續進行板書重播。

6) **[按鈕位置]**：通過該設定，您可以設定記錄重播功能表及重播進度條在頁面顯示位置

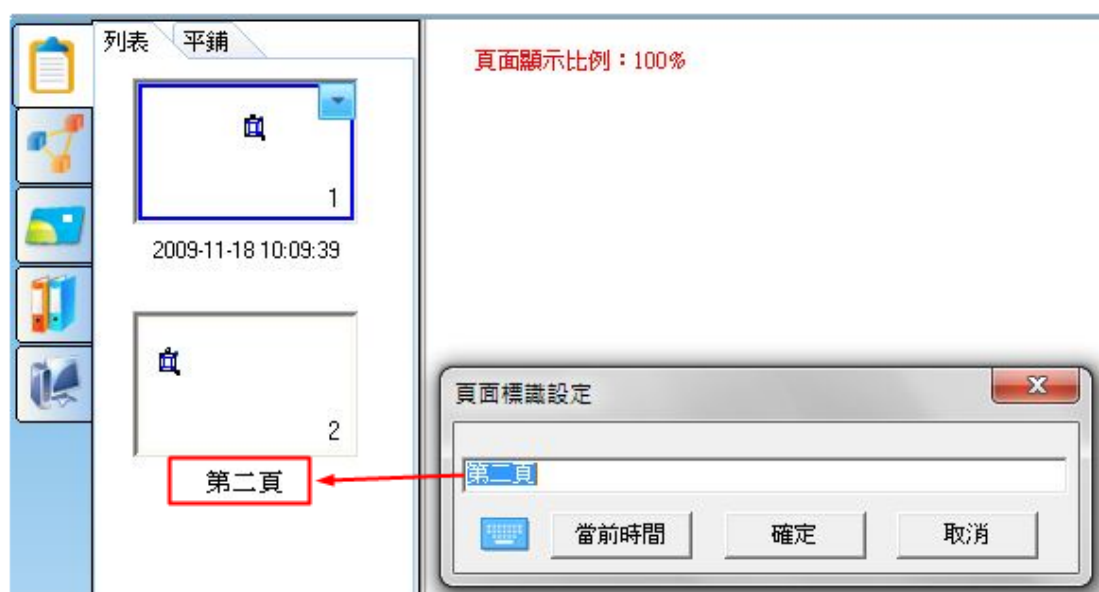
## 6、資源管理

資源面板分成五個頁面：頁面預覽、圖形庫、範本庫、資源庫、本地資源。點擊左下角的  按鈕，可以隱藏資源面板，再次點擊該按鈕可以再次展開資源面板。同時，您還可以通過點擊  按鈕，切換資源面板顯示在螢幕左側或右側。



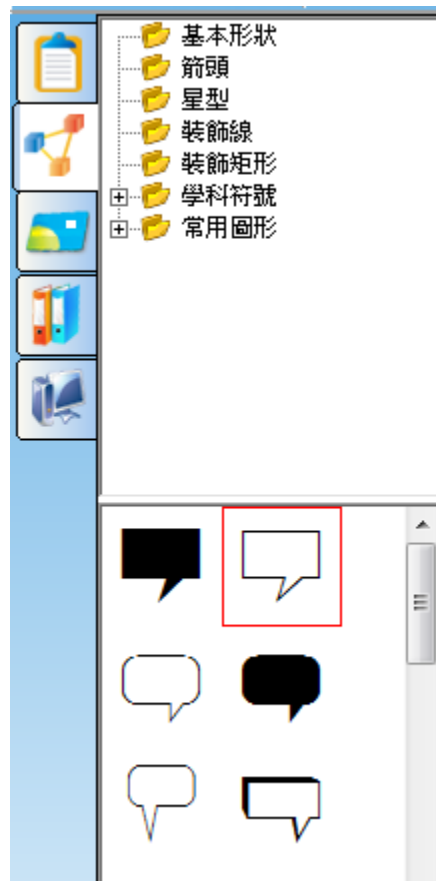
**提示：**您可以通過勾選主介面[視圖]功能表中[工具欄]下的[資源面板]，打開或關閉整個資源面板。

1) **頁面預覽**：在資源面板中，可以預覽目前檔的所有頁面，提供列表預覽和平鋪預覽兩種方式。在列表中，可以直接點擊預覽頁面進行頁面切換；在平鋪預覽中，雙擊預覽頁面可進入該頁面。無論在列表預覽還是在平鋪預覽狀態下，雙擊頁面標識名稱，即可對名稱進行修改。如圖所示：



2) **圖形庫**：我們在圖形庫中提供了基本形狀、箭頭、星型、裝飾線、裝飾矩形、學科符號（英文字母、常用數位、中文拼音、代數、電子、化學、音樂）、常用圖形（辦公用品、日用品、天氣）等圖形。我們對很多圖形元素做了很多特殊處理，您使用這些圖形元素可以輕鬆的完成各種教學和演示效果。





**操作說明：**

- ①點選圖形預覽中的您要插入到頁面中的圖形。
- ②然後把游標移動頁面要插入的位置上，點擊一下頁面，這時相應的圖形就會插入到頁面上。



- ③您可以通過[填滿]工具對圖形進行顏色填充或邊框顏色填充，也可以對圖形進行縮放或旋轉等設定。



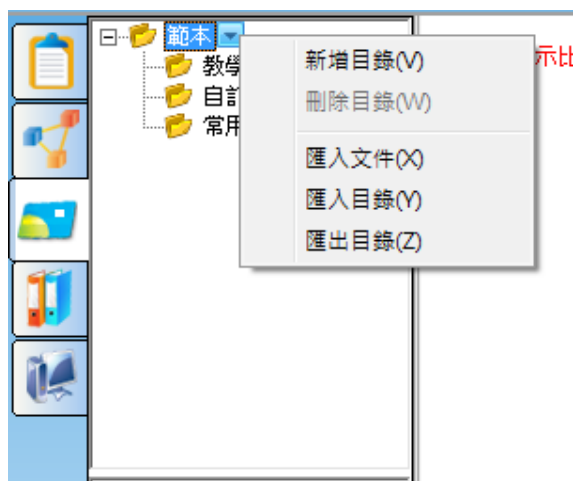
**提示：** 您可以通過系統設置中的圖形設置選項，對圖形的填充顏色和邊框顏色進行默認設置。

**3) 範本庫：**在範本庫中提供了各種範本資源。這些範本都是 CDF（工程檔）格式的檔。同時，您也可以自己新增 CDF 格式的頁面到範本中。

操作說明：

①點選範本預覽中的您要插入到頁面中的範本，然後把游標移到頁面上點擊一下（或者您也可以直接點住範本拖放到頁面上放開），這時相應的範本即可自動插入到目前頁面的下一頁。

②同時，您可以在範本目錄或裏面的子目錄中新建範本檔夾、刪除範本檔夾、導入範本檔、導入範本目錄、導出範本目錄等，如果您對新增的範本不滿意時，可以直接用右鍵點擊預覽框中的範本，選擇“刪除”選項刪除該範本。如圖所示：



**4) 資源庫：**在資源庫圖片中預設提供資源庫、收藏夾、最近使用三個管理檔夾，多媒體中預設提供資源庫管理文件夾。在資源庫中提供了各種圖片或多媒體資源，您可以直接選擇調用；同時，您也可以從主視窗[插入]功能表中選擇[圖片檔]、[flash 檔]、[視頻檔]將磁片中圖片或多媒體檔插入到頁面中。

在調取資源庫或收藏夾中的圖片或多媒體檔時，我們提供三種操作方式：

第一種：點選您需要的圖片或多媒體檔，然後把游標移到頁面上點擊一下，圖片或多媒體檔即可插入到頁面上。

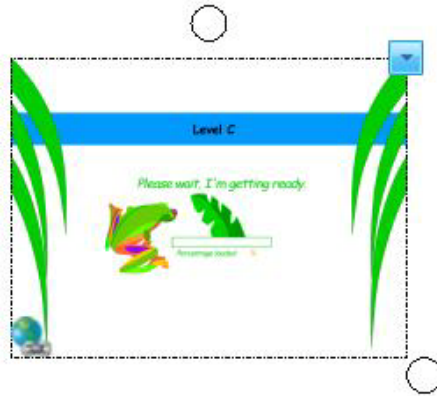
第二種：點選您需要的圖片或多媒體檔，然後把游標移動頁面上並按住拖出一個矩形框，這時圖片或多媒體檔就會按您拖動的矩形框大小顯示出來，如果您在拖動時按住鍵盤上的 Shift 鍵，則圖片或多媒體檔會按原始比例顯示出來。

第三種：點住您需要的圖片或多媒體檔不放，然後把游標移動頁面上放開，這時圖片或多媒體檔即可直接插入到頁面中。



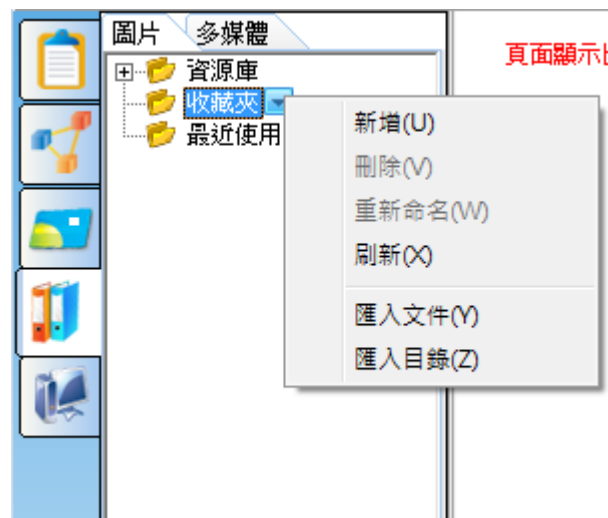
**提示：**從收藏夾中調取 edf 格式的圖片時，只能使用第一和第三兩種方式。

當您把多媒體檔插入到頁面後，可以點選頁面中多媒體檔右下角的連結圖示  進行播放。



您可以對圖片或多媒體檔進行縮放或旋轉等設定，也可以把頁面中的所有物件都拖放到資源庫中的子目錄或收藏夾中再次儲存下。

同時，您還可以在資源庫或收藏夾中新建目錄、刪除目錄、重命名、導入檔、導入目錄、刷新目錄等操作，如果您對自己新增的圖片或多媒體檔不滿意時，可以直接用右鍵點擊預覽框中的圖片，選擇“刪除”選項刪除該檔。如圖所示：



**提示：**1、在[圖片]的最近使用目錄中會自動儲存你最近調用的圖片，方便您下次的使用。

2、您只能對自己在資源庫或收藏夾中添加的目錄進行刪除、重命名操作。

3、[圖片]支援導入的檔格式有 bmp、wmf、emf、jpg、jpeg、gif；[多媒體]支援導入目前所有主流的多媒體檔（包括 avi、wmv、asf、dat、mpg、mpeg、rm、rmvb、mov、vob、flv）。

**5) 本地資源：**本地資源預覽框中會顯示目前資料夾中的所有檔，您可以把 EDF、BMP、EMF、WMF、TIF、JPG、GIF、PNG、CDF、SWF、AVI、WMV、ASF、DAT、MPG、MPEG、RM、RMVB、MOV、VOB、FLV 格式的文件拖放到白板頁面中，其他類型的檔案您也可以在預覽框中直接雙擊執行。

操作說明：

先點選本地預覽中相應的文件，然後把游標移動頁面上點擊一下（或者您也可以直接點住檔拖放到頁面上放開），這時該檔就會自動新增到頁面中成為一個物件。

您可以對該物件進行縮放或旋轉等設定，也可以把該物件再拖放到收藏夾中再次儲存下來。

## 7、輔助工具

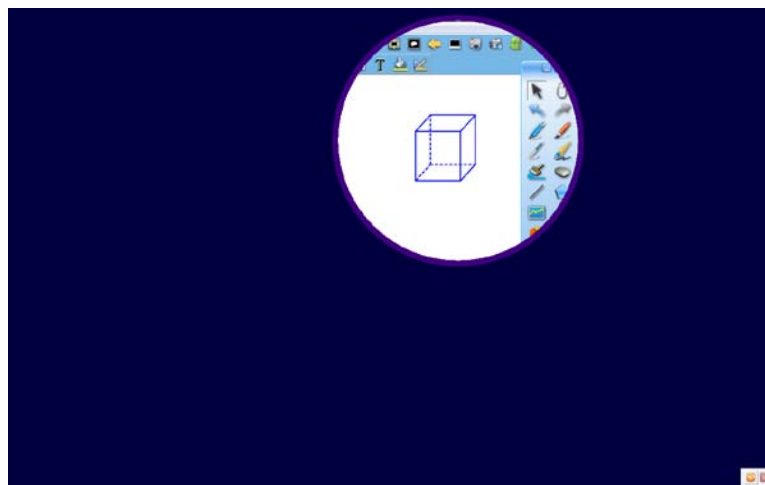
### 7.1 螢幕工具：

1) **聚光燈**：使用聚光燈可以突出重點講解的部分，使觀眾能集中注意力，在使用聚光燈時聚光區域可以正常操作電腦。

操作說明：1、您可以通過以下三種不同方式調出聚光燈：（1）點擊主介面[工具]功能表中的[聚光燈]

選項或輔助工具欄上的[聚光燈]按鈕 ；（2）點擊浮動工具列上的[聚光燈]按鈕 

2、聚光燈預設為圓形，您可以拖動聚光燈的邊緣對聚光燈進行拉伸、縮放和移動，還可以從螢幕右下角圖示功能表中對聚光燈的形狀（圓形、三角形、方形、五角星等）、背景色彩和圖片、背景明暗度等進行修改。



**注意：**在未退出白板軟體時，系統會記錄最後一次設定的背景顏色（或背景圖片）、透明度、顯示區域的形狀，方便您下次的使用。

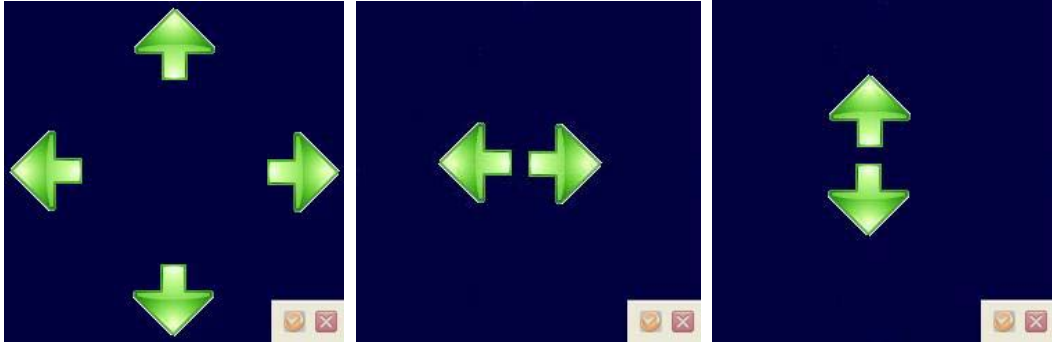
2) **四邊拉幕、上下對開拉幕、左右對開拉幕**：提供三種不同的拉幕樣式（四邊拉幕、左右對開拉幕、上下對開拉幕），使用拉幕可以對螢幕上的內容進行遮蔽，留出有針對性的資訊突出顯示，方便教學課件的演示。在使用時虛擬幕布拉開的區域可以正常操作電腦。

操作說明：1、您可以通過以下三種不同方式調出拉幕功能：（1）點擊主介面[工具]功能表中的[拉幕]選項或輔助工具欄上的任意一種拉幕方式；（2）點擊浮動工具列上的任意一種拉幕方式。





**提示：**在輔助工具欄或浮動工具條上，默認只顯示出四邊拉幕，如果您需要其他拉幕方式，可自行在[系統設置]-[介面自定義]中進行添加。

2、您可以拖動幕布的邊緣實現上下、左右、中間往上下左右拉等拉幕動作，還可以點擊螢幕右下角的圖示功能表，對拉幕的背景色彩和圖片、背景明暗度、拉幕樣式等進行修改。



**注意：**在未退出白板軟體時，系統會記錄最後一次設置的背景顏色（或背景圖片）、透明度，方便您下次的使用。

**3) 螢幕箭頭：**您可以調用螢幕箭頭對重要的部分進行指示，提示學生和觀眾的注意。我們可以在螢幕箭頭的右鍵功能表對背景色彩和圖片、背景明暗度等進行修改，預設是紅色。

操作說明：1、您可以通過以下三種不同方式調出螢幕箭頭功能：（1）點擊主介面[工具]功能表中的[螢幕箭頭]選項或輔助工具欄上的[螢幕箭頭]按鈕；（2）點擊浮動工具列上的[螢幕箭頭]按鈕.

2、您可以點住螢幕箭頭拖動，箭頭方向會隨著您的游標移動而變化；同時也可以點住箭頭末端進行平移。



點擊該位置拖動螢幕箭頭，箭頭方向會隨著您游標的移動而變化

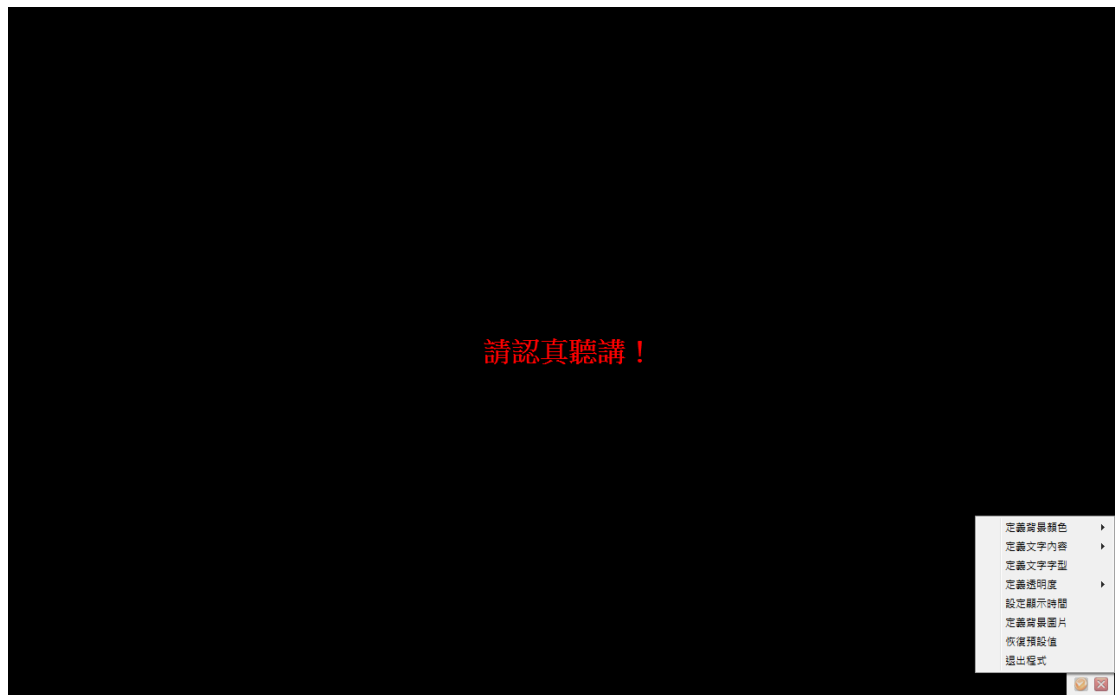


**4) 黑屏肅靜：**我們可以根據場景選擇提示資訊或黑屏肅靜圖片，以達到學生專心聽課、提示下一教學步驟或休息時間提示的目的。該功能可以設定顯示時間，一旦時間到了就會自動消失，如果您要中途退出，可以按鍵盤上的Ctrl+Alt+E組合鍵。預設是黑色背景紅色警告資訊。

**操作說明：**

① 可以通過以下三種不同方式調出黑屏肅靜功能：（1）點擊主介面[工具]功能表中的[黑屏肅靜]

選項或輔助工具欄上的[黑屏肅靜]按鈕；（2）點擊浮動工具列上的[黑屏肅靜]按鈕.



②您還可以點擊螢幕右下角的圖示功能表，對黑屏肅靜的背景色彩和圖片、背景明暗度、提示內容、鎖定螢幕等進行設定。

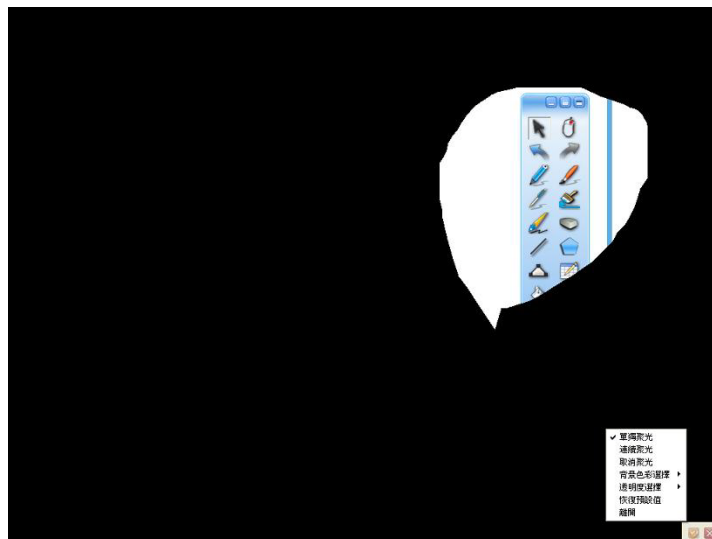
5) **螢幕突顯**：您可以使用該工具對目前螢幕上需要進行重點講解的內容進行聚光說明。

操作說明：

① 可以通過以下二種不同方式調出螢幕突顯功能：（1）點擊主介面[工具]功能表中的[螢幕突顯]

選項或輔助工具欄上的[螢幕突顯]按鈕 ；（2）點擊浮動工具列上的[螢幕突顯]按鈕 

（預設不顯示在浮動工具列上，您可以自行在系統設定—介面自定義中進行新增）。





②您可以使用右下角圖示功能表中的[單個聚光]或[連續聚光]在遮屏上任意切出重點聚光區域，同時您可以設定遮屏的背景顏色及透明度。

## 7.2 測量與標注

1) **尺寸標注**：可以對兩點距離進行尺寸標注。

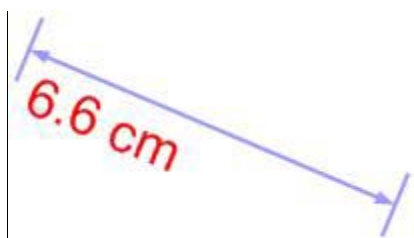
操作說明：

①您可以通過以下三種不同方式調出該功能：（1）點擊主介面[工具]功能表下[標注工具]中的[尺寸標注]；（2）點擊主介面輔助工具欄上的[標注工具]按鈕 ，從標注工具列上選擇[尺寸標注] ；

（3）點擊浮動工具列上的[標注工具]按鈕 ，從標注工具列選擇[尺寸標注] 

②把游標移到頁面中，確認尺寸的起始位置，然後點擊一下。



③把游標再移動白板頁面中的另一個位置點，點擊一下，這時兩點會自動連接起來，並顯示出兩點之間的長度,如圖所示：



**提示：**在系統設置中可以設定尺寸標注的預設顏色、寬度、透明度、單位（cm、mm、pix、inch 或自行輸入其他單位）、小數位數。同時，您也可以在此物件的屬性視窗中進行單獨修改。

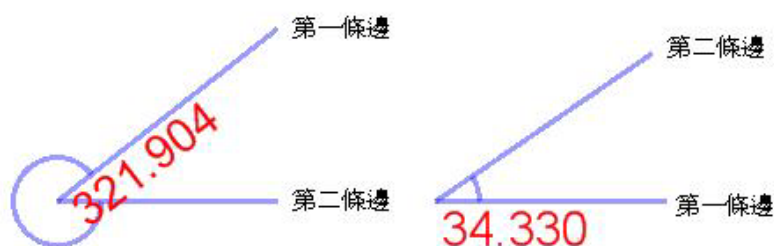
**2) 角度標注：**您可以使用角度標注工具對某個角度進行測量，並且可以再次修改角度的大小。

操作說明：

①您可以通過以下三種不同方式調出該功能：（1）點擊主介面[工具]功能表下[標注工具]中的[角度標注]；（2）點擊主介面輔助工具欄上的[標注工具]按鈕 ，從標注工具列上選擇[角度標注] ；

（3）點擊浮動工具列上的[標注工具]按鈕 ，從標注工具列選擇[角度標注] 

②把游標移到頁面中，點擊一下頁面確認起始點，再點擊一下，確認角度的一邊，然後移動游標，這時會在白板中顯示出相應的角度，如圖所示：





**提示：**1、角度標注時顯示的度數是第二條邊相對第一條邊逆時針旋轉時的角度大小。  
2、在系統設定中可以設定角度標注的默認顏色、寬度、透明度、小數位數。同時，您也可以在此物件的屬性視窗中進行單獨修改。



3) **圓規**：使用圓規工具可以在白板頁面中畫出弧形或扇形，並且可以對頁面中的弧形或扇形的弧度、半徑進行調整，也可以在屬性視窗中修改相應的顏色、透明度、半徑單位（cm、mm、pix、inch 或手動輸入其他單位）及小數位數、形狀（扇形或弧形）。

操作說明：

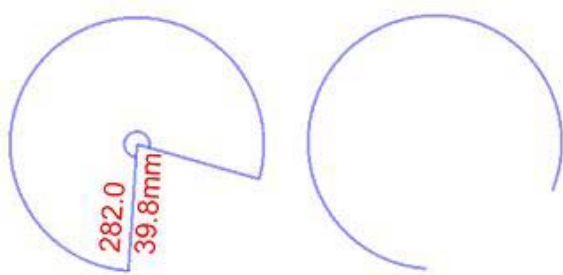
①您可以通過以下三種不同方式調出該功能：（1）點擊主介面[工具]功能表下[標注工具]中的[圓規]；（2）點擊主介面輔助工具欄上的[標注工具]按鈕 ，從標注工具列上選擇[圓規] ；（3）

點擊浮動工具列上的[標注工具]按鈕 ，從標注工具列選擇[圓規] 

②把游標移到頁面中，點擊一下頁面確認弧形或扇形的中心點。

③中心點確認後，移動游標可以顯示出半徑大小，當確認半徑後，再點擊一下頁面。



④這時移動游標就可以畫出相應的弧形或扇形了，當您確認弧形或扇形的大小後點擊一下頁面即可完成繪製。



**提示：**系統默認圓規繪製的形狀為扇形，您可以在系統設置中設置圓規默認的形狀（弧形或扇形）、顏色、寬度、透明度、單位（cm、mm、pix、inch 或自行輸入其他單位）及小數位數。

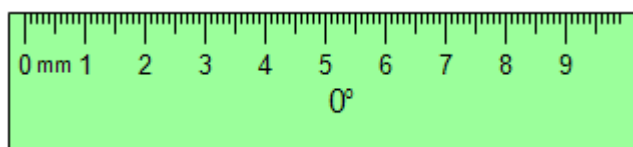
4) **尺寸器**：預設顯示 10 單位長的直尺，您可以根據需求進行任意角度的旋轉或無限拉伸。

操作說明：

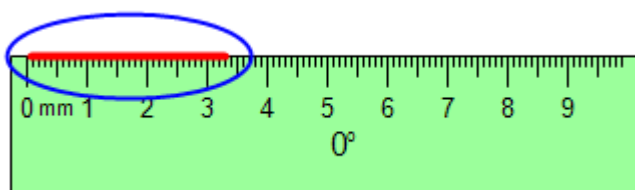
①您可以通過以下三種不同方式調出該功能：（1）點擊主介面[工具]功能表下[標注工具]中的[尺寸器]；（2）點擊主介面輔助工具欄上的[標注工具]按鈕 ，從標注工具列上選擇[尺寸器] ；（3）

點擊浮動工具列上的[標注工具]按鈕 ，從標注工具列選擇[尺寸器] 

②把游標移到頁面中，確認尺寸器的放置位置，然後點擊一下，這時直尺就會顯示在頁面中，如圖所示。



③沿著直尺刻度邊緣，可以使用畫筆、線條工具畫直線。同時對直尺進行旋轉時，在直尺上會顯示出旋轉的角度（如圖所示）









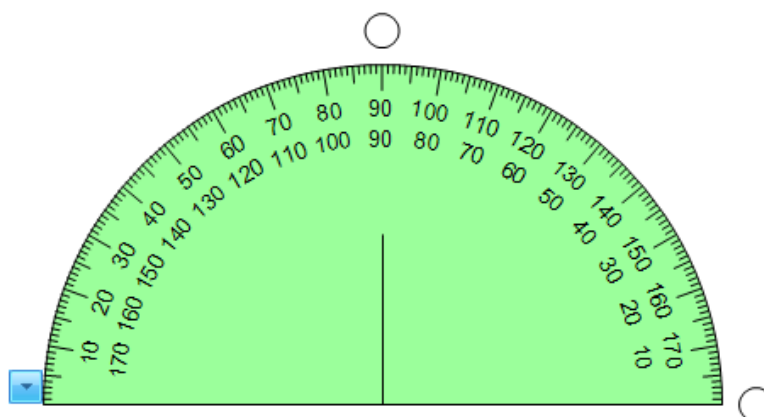
**提示：**系統默認圓規繪製的形狀為 10cm 直尺，您可以在系統設置中設置圓規默認顏色、寬度、透明度、小數位數及單位（cm、mm、pix、inch 或自行輸入其他單位）。

**5) 量角器：**量角器支援以原點為中心的旋轉，可以拉大和縮小，並提供了一個原點座標更精確的測量角度。

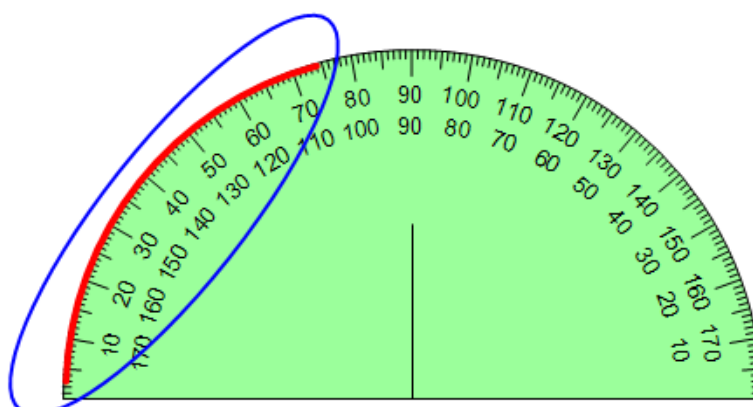
操作說明：

①您可以通過以下三種不同方式調出該功能：（1）點擊主介面[工具]功能表下[標注工具]中的[量角器]；（2）點擊主介面輔助工具欄上的[標注工具]按鈕，從標注工具列上選擇[量角器]；（3）點擊浮動工具列上的[標注工具]按鈕，從標注工具列選擇[量角器]

②把游標移到頁面中，確認量角器的放置位置，然後點擊一下，這時量角器就會顯示在頁面中，如圖所示。









③沿著量角器刻度邊緣，可以使用畫筆或線條工具畫弧形。（如圖所示）

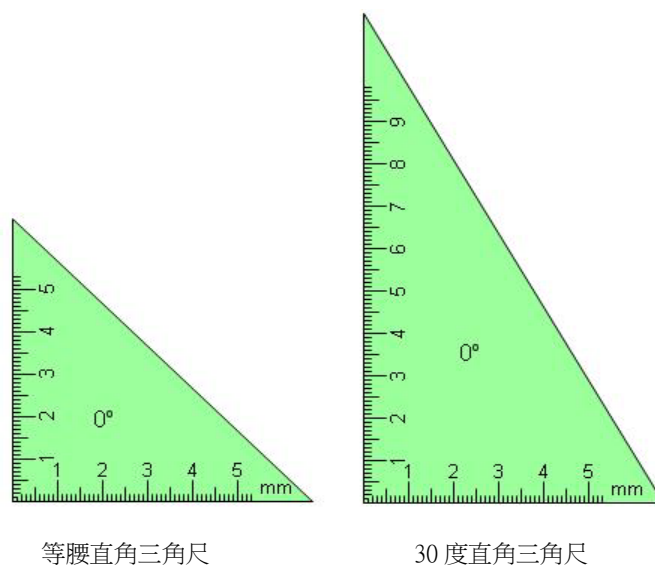


**6) 直角三角尺：**提供等腰直角三角尺和 30 度直角三角尺。您可以使用直角三角尺工具在頁面中對對角進行測量等其他方面上的使用，並且對直角三角尺工具進行拖動或移動。

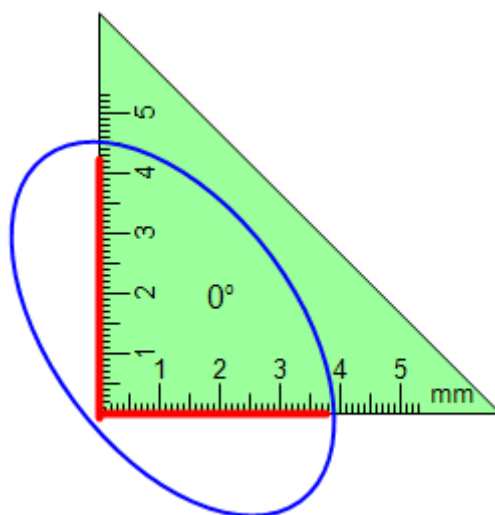
操作說明：

①您可以通過以下三種不同方式調出該功能：（1）點擊主介面[工具]功能表下[標注工具]中的[等腰直角三角尺]（或30度直角三角尺）；（2）點擊主介面輔助工具欄上的[標注工具]按鈕，從標注工具列上選擇[等腰直角三角尺]（或30度直角三角尺）；（3）點擊浮動工具列上的[標注工具]按鈕，從標注工具列選擇[等腰直角三角尺]（或30度直角三角尺）

②把游標移到頁面中，確認直角三角尺的放置位置，然後點擊一下，這時直角三角尺就會顯示在頁面中，如圖所示。



③沿著直尺刻度邊緣，可以使用畫筆、線條工具畫直線。同時對直角三角尺進行旋轉時，在直角三角尺上會顯示出旋轉的角度（如圖所示）









提示：您可以在直角三角尺屬性視窗中修改預設顏色、透明度、單位（cm、mm、pix、inch 或自行輸入其他單位）。


### 7.3 螢幕擷取：

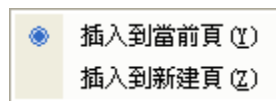
提供全螢幕擷取、視窗擷取、自訂區域擷取、自由擷取四種捕獲方式，擷取後的螢幕圖像將自動插入到新建頁面或目前頁面中。

操作說明：

① 您可以通過以下三種不同方式調出該功能：（1）點擊主介面[工具]功能表下的[螢幕擷取]，選擇一種捕獲方式；（2）輔助工具欄的[螢幕擷取]工具 ，選擇一種捕獲方式；（3）點擊浮動工具列上的[螢幕擷取]按鈕 ，從螢幕擷取工具列中選擇一種擷取方式

② 選擇螢幕擷取方式後，如果是全螢幕擷取，一點擊工具列上的[全螢幕擷取]  即可擷取；如果是視窗擷取，您需要先點擊工具列上的[視窗擷取] ，然後選擇一下要擷取的視窗，單擊一下視窗即可擷取；如果是自訂區域擷取，您需要在點擊工具列上的[自訂區域擷取]  後，在頁面中按住滑鼠不放開，拖放出擷取視窗，即可擷取；如果是自由擷取，您需要在點擊工具列上的[自由擷取]  後，在頁面中按住滑鼠不放開，自由圈選擷取任意區域便可擷取。

③ 點擊 ，系統會按照你選擇的插入方式，插入到相應的 board 頁面中。




### 7.4 螢幕錄製和播放

可以實現螢幕全螢幕錄製、指定區域錄製、視窗錄製的功能。如果您啟用了螢幕錄製中的錄音功能，還可以將聲音和螢幕操作的過程進行同步錄製。錄製後生成的檔可以儲存成 .AVI，您還可以將 .AVI 轉換成 .MWV 的格式、SWF 格式檔，更可以將其轉換成 .EXE 文件。除了您可以用很多播放器比如 Windows Media Player 等進行播放外，您還可以使用我們提供的專用播放器進行播放。

您可以通過以下三種不同方式調出螢幕錄製或播放功能：

1、點擊主介面[工具]功能表中的[螢幕錄製]選項，從子功能表中選擇相應操作：




2、點擊主介面輔助工具欄或浮動工具列上的[螢幕錄製]按鈕，在螢幕錄製工具列上選擇相應的操作選項（如圖所示）。

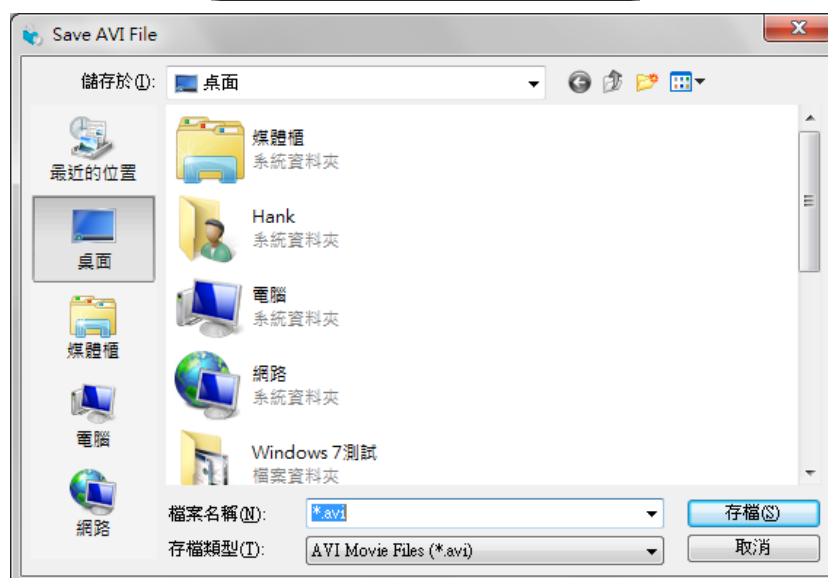
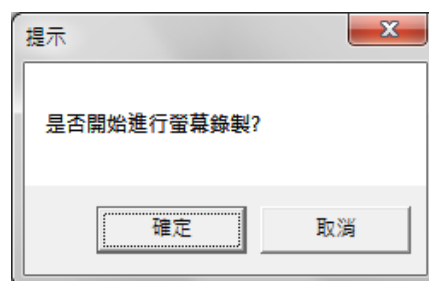




#### 7.4.1 螢幕錄製：


操作步驟說明：

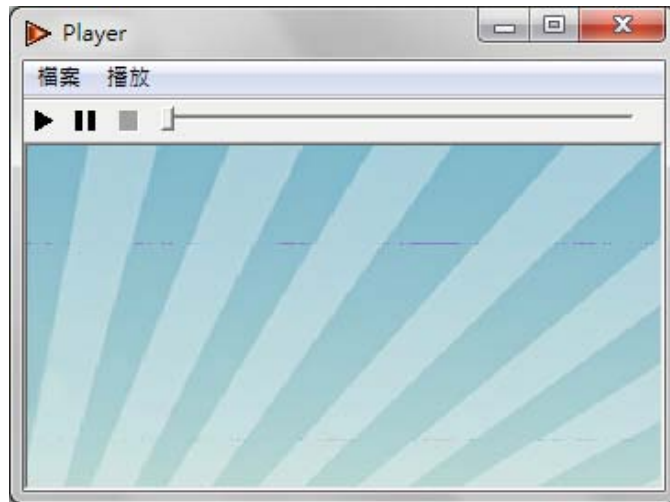
①在錄製之前，您可以在錄製選項中先對錄製的視頻檔進行一些設定，如：錄製的視頻範圍（捕獲視窗錄製、自定義區域錄製、全螢幕錄製）、錄製視頻的聲音來源（不錄製聲音、錄製聲音）、是否錄製透明視窗等進行設定，軟體預設是全螢幕錄製且不錄製聲音。

②點擊一下[錄製]選項，這時會彈出一個錄製確認視窗（如圖所示），點擊[確定]，彈出錄製檔的儲存儲存視窗，輸入檔案名點擊視窗上的[儲存]按鈕，開始進行錄製。



③在錄製過程中您可以點擊工具列上的[暫停]選項，暫停螢幕錄製，如果要結束錄製，只需點擊[停止]選項，這時就會停止錄製並自動調出播放器進行播放。

**7.4.2 螢幕播放器：**點擊[播放器]選項，調出視頻播放器。您即可用該播放器對錄製的視頻檔進行播放，當然您也可以使用 windows 系統自帶的播放器進行播放。

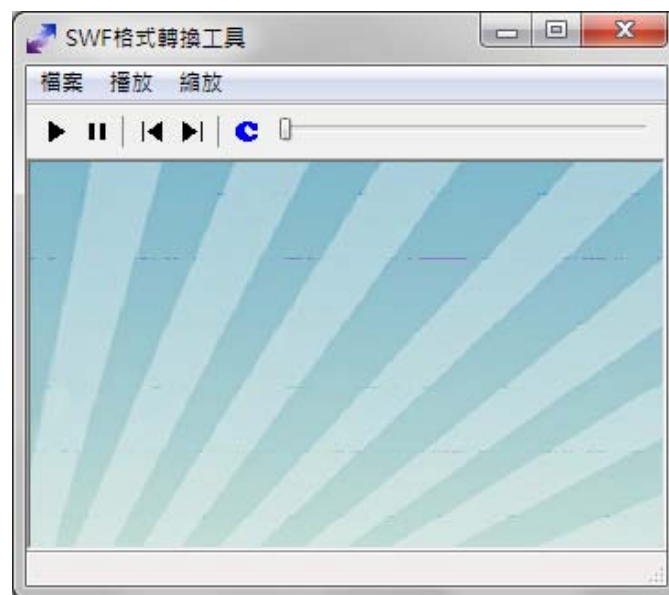



**7.4.3 視頻格式轉換：**您可以在[格式轉換]  中選擇不同的轉換方式，可以將錄製後的 avi 視頻檔轉換成 swf、wmv、exe 三種格式。

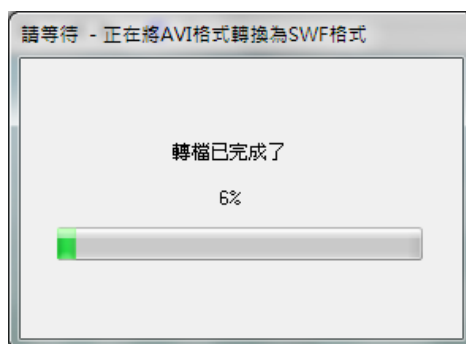
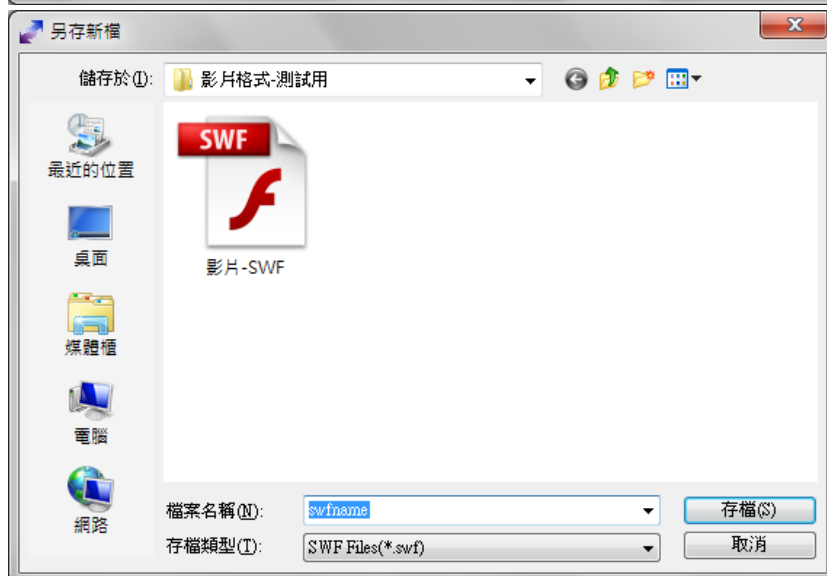
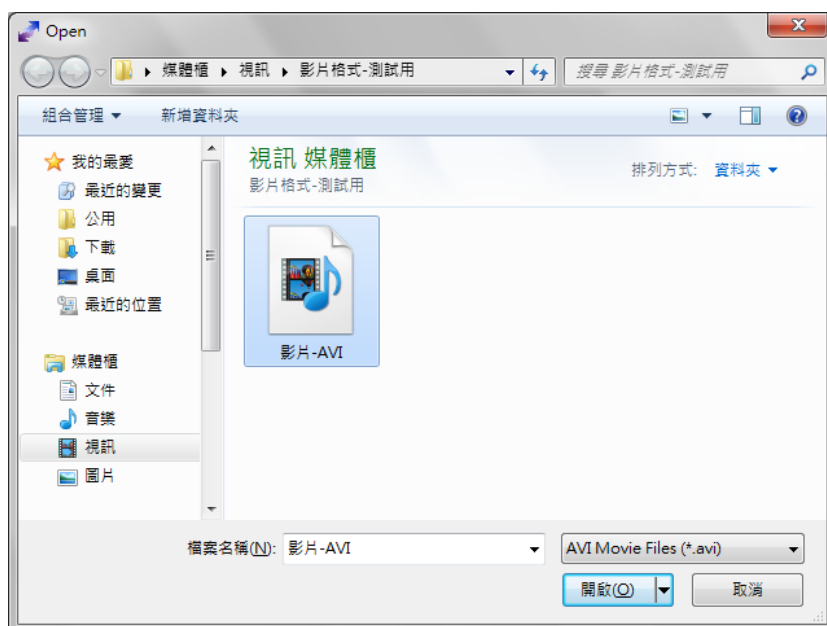


**SWF 格式轉換說明：**

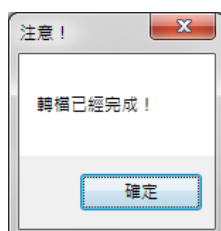
①選擇轉換工具擴展工具列上的 SWF 格式工具，這時彈出轉換視窗，如圖所示：



②打開您要轉換的 avi 檔，點擊轉換視窗中的  圖示或者從檔下拉功能表中選擇轉換成 SWF 檔選項，輸入 SWF 檔案名及儲存路徑後，開始進入轉換。



③當轉換完成後，軟體會彈出轉換成功的提示，點擊[確定]完成轉換。



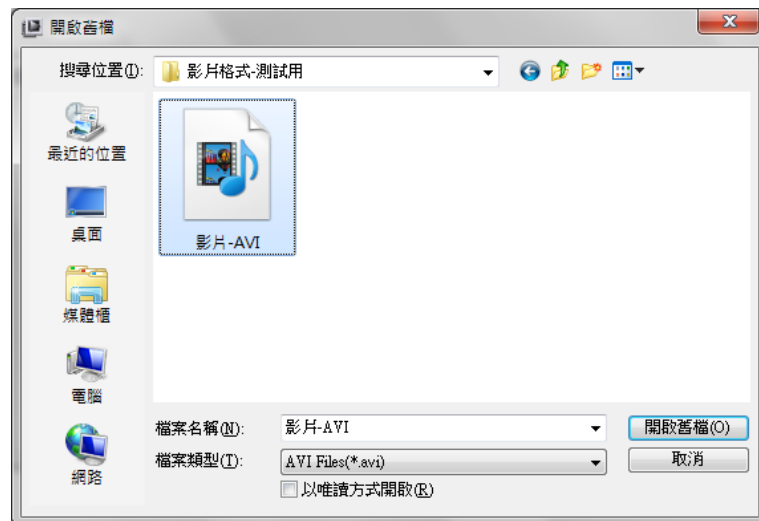


### WMV 格式轉換說明：

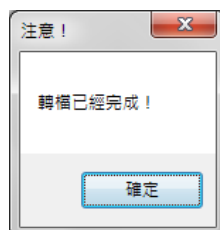
①選擇轉換工具擴展工具列上的 WMV 格式工具，這時彈出轉換視窗，如圖所示：



②打開您要轉換的 avi 檔，及 WMV 檔的名稱及儲存路徑後，點擊視窗中的[開始轉換]按鈕進入轉換狀態。



③當轉換完成後，軟體會彈出轉換成功的提示，點擊[確定]完成轉換。

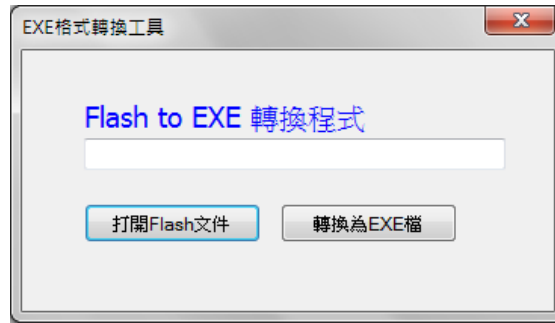


**提示：**1、在 window2000 系統下，您需要把系統中 directx 插件升級到 V8.0 以上才能實現 WMV 格式轉換工具的使用。

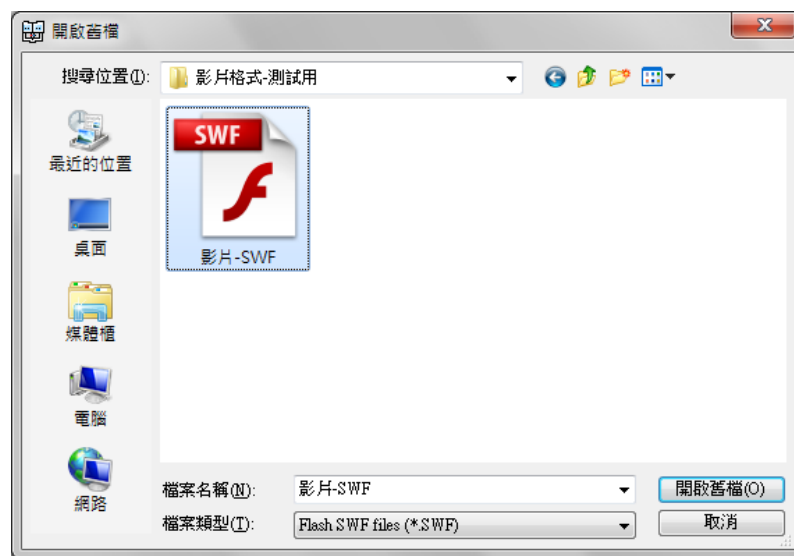
2、當前版本該工具不支援 Vista 64 位元作業系統。

### EXE 格式轉換說明：

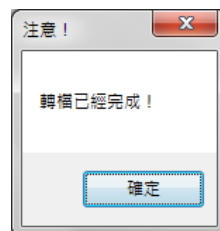
①選擇轉換工具擴展工具列上的 EXE 格式工具，這時彈出轉換視窗，如圖所示：



②點擊視窗中[打開 flash 檔]按鈕，打開您要轉換的 SWF 檔，點擊視窗中的[轉換成 EXE 檔]按鈕進入轉換狀態。



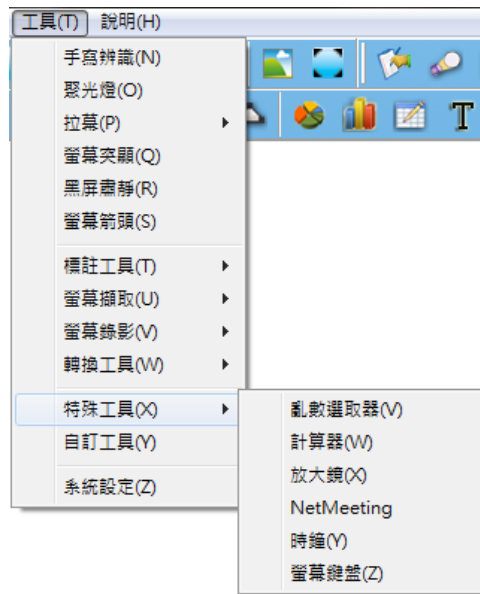
③當轉換完成後，軟體會彈出轉換成功的提示，點擊[確定]完成轉換。




### 7.5 特殊工具：


提供亂數選取器、計算器、放大鏡、NetMeeting 遠端會議和網路教學、時鐘、螢幕鍵盤等，您可以通過以下三種方式進行調用。

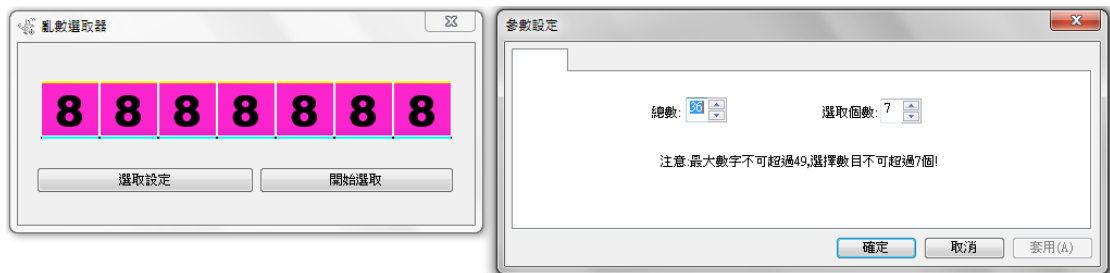
1) 點擊主介面[工具]功能表中的[特殊工具]選項，從下級功能表中選擇相應工具進行操作，如圖所示；



2) 點擊主介面輔助工具欄或浮動工具列上的[特殊工具]按鈕,從工具箱中選擇工具進行操作。



**產生亂數**：可以隨機生成各種數位或同時產生一個數串，方便隨機叫學生和參與者發言，或教學中取一個隨機值，同時您也可以點擊視窗中的[掃描設定]按鈕對亂數最大值及產生亂數的個數進行設定。



**計算器**：可以調出系統自帶的計算器功能，如圖所示：



**放大鏡** ：可以調出放大鏡工具。放大倍數、視窗大小等功能可在視窗中的右鍵功能表中進行設定。



## 遠端會議和網路教學

JECTORBoard 互動電子白板軟體支援網路多路連接，和 Netmeeting 或其他的第三方網路視頻軟體配合使用通過互聯網可以實現將繪畫內容及操作共用、視頻共用、音頻共用、螢幕共用，傳送到世界各地，實現遠端會議和教學等強大的互動教學和演示功能，讓不同地方，不同時間的人即時參與利用網路白板進行交流，完全實現了遠端互動教學，讓溝通無限。

操作說明：

①點擊工具列上的[遠端視頻會議]圖示，這時會彈出 Netmeeting 簡單設定視窗，如圖所示：

②當資訊輸入完成之後，點擊[確定]按鈕，這時就會打開 Netmeeting 軟體，方便你的使用。



**提示：**1、姓、名、電子郵件位址為必填選面。

2、如果您的電腦上音效卡不是 AC97，則會再彈出幾個設置音效卡的步驟。

3、由於微軟公司在 Window Vista 32/64 位元系統下沒有提供 Netmeeting 軟體，所以在 Vista 系統下，Netmeeting 不能使用。




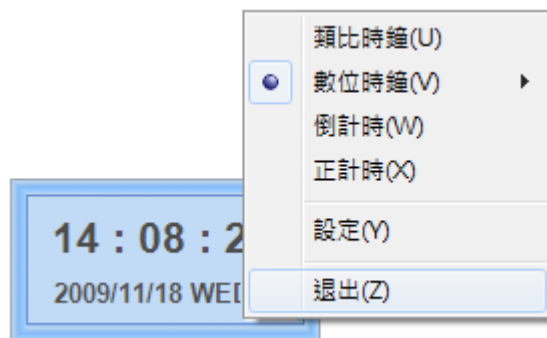
**時鐘**：用於在螢幕上顯示時鐘或計時器。時鐘包括類比時鐘、數位時鐘 1、數位時鐘 2、倒計時、正計時五種類型，預設為數位時鐘 1。

操作說明：

①點擊工具列上的[時鐘]圖示，這時在螢幕上會顯示時鐘工具。



②點擊時鐘工具右下角的  [設定] 按鈕，可以更改時鐘類型或對時鐘進行設定。



#### 時鐘類型：

類比時鐘：在單獨一個視窗中顯示傳統圓形時鐘：帶時、分、秒指針。

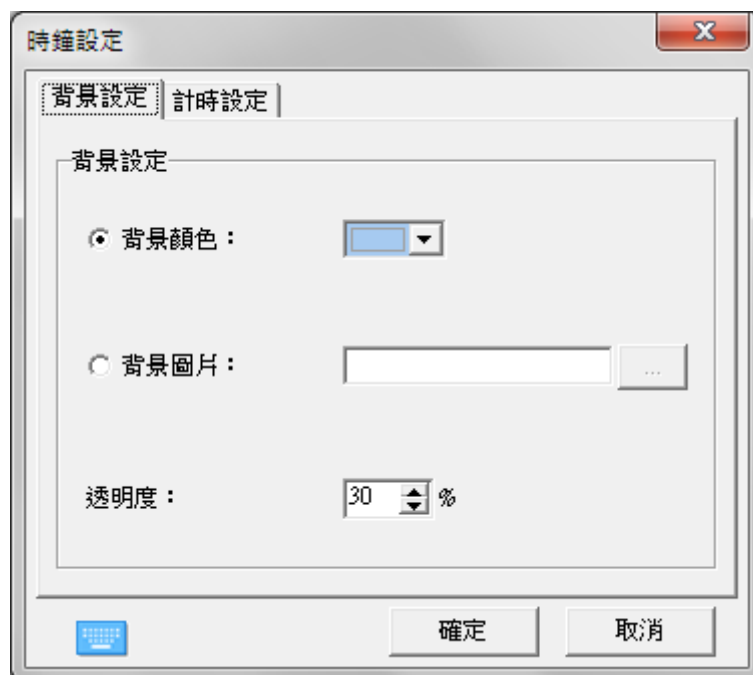
數位時鐘 1：在單獨一個視窗中顯示數位式時鐘，包括時間和日期。

數位時鐘 2：在單獨一個視窗中顯示數位式時鐘，只包括時間。

倒計時：顯示數位式倒計時，包括開始/暫停、停止、設定。

正計時：顯示數位式正計時，包括開始/暫停、停止、設定。


**背景設定：**您可以更改時鐘的背景顏色或背景圖片，同時可以設定時鐘背景透明度（如圖所示）。



**計時設定：**您可以設定正計時或倒計時的計時時間，同時可以設定計時完成後，不執行任何動作或鏈結到某個白板頁面、執行磁片中的任意檔。在執行動作時，也可勾選設定是否播放聲音。



注意：在未退出白板軟體時，系統會記錄最後一次時鐘類型及時鐘背景設置，方便您下次使用。

**螢幕鍵盤** ：用於在螢幕上顯示虛擬鍵盤功能。同時，您也可以點擊各物件屬性視窗左下角的[螢幕鍵盤]進行開啟或關閉。

#### Windows XP



#### Windows 7



## 7.6 自定義程式 ：

您可以在軟體[系統設定]中新增各種程式快捷圖示，這些圖示會在[自定義]工具列中顯示出來，點擊這些圖示，您可以直接啟動這些應用程式，比如您可以新增記事本，電子郵件，PowerPoint，WORD，EXCEL等等



操作說明：您可以通過以下三種方式調出自定義程式功能：

①點擊主介面[工具]功能表中的[自定義工具]或輔助工具列上的[自定義工具]按鈕，在彈出來的自定義工具列上點擊程式快捷圖示直接啟動。

②點擊浮動工具列上的[定義工具]按鈕，在彈出來的自定義工具列上點擊程式快捷圖示直接啟動。



**提示：**點擊自定工具條上[設置]按鈕，可以直接進入到[系統設置]—[自定程式]頁面。

## 8、系統設定：

在系統設定中，您可以對繪圖工具、介面自定義、程式自定義、頁面及圖形等其他進行設定。

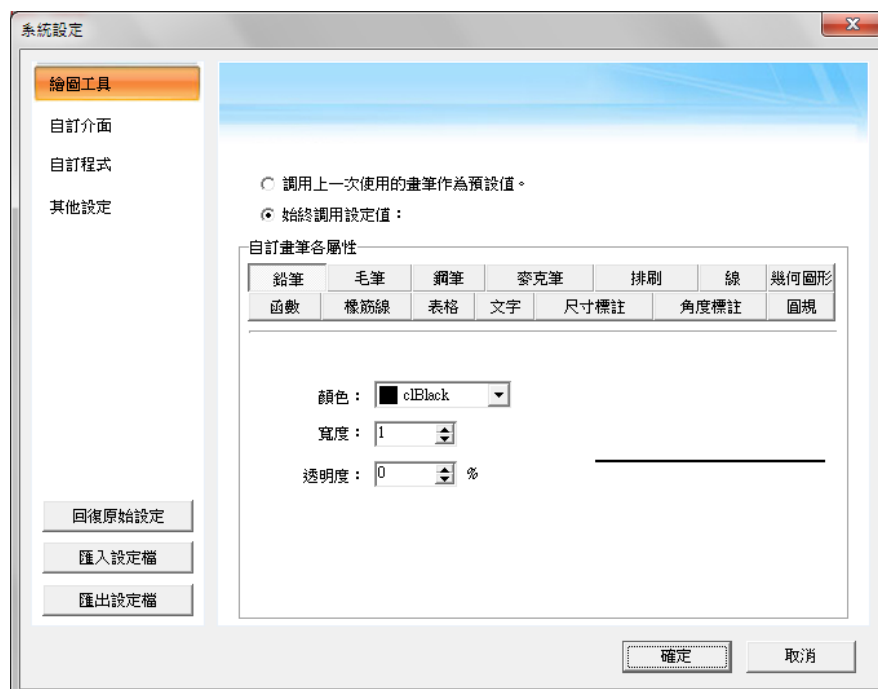
操作說明：您可以點擊主介面[工具]功能表、浮動工具列上的圖示功能表、任務欄右下角圖示功能表，從功能表中選擇[系統設定]選項，即可進入設定。

**恢復出廠設定：**可以把繪圖工具、介面自定義、程式自定義、其他設定恢復到出廠狀態。

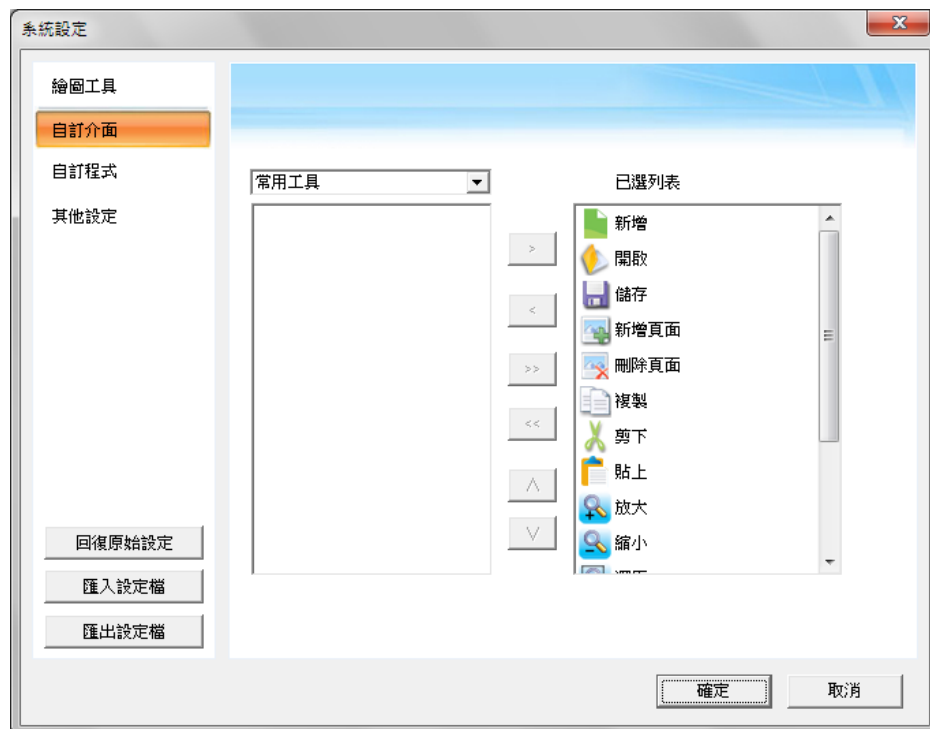
**匯出配置檔：**系統設定中各選項都配置完成後，您可以把配置檔匯出儲存下來，方便下次更改配置使用。

**匯入配置檔：**可以把之前儲存的配置檔直接匯入進來，無需再次進行修改即可恢復到備份檔案狀態。

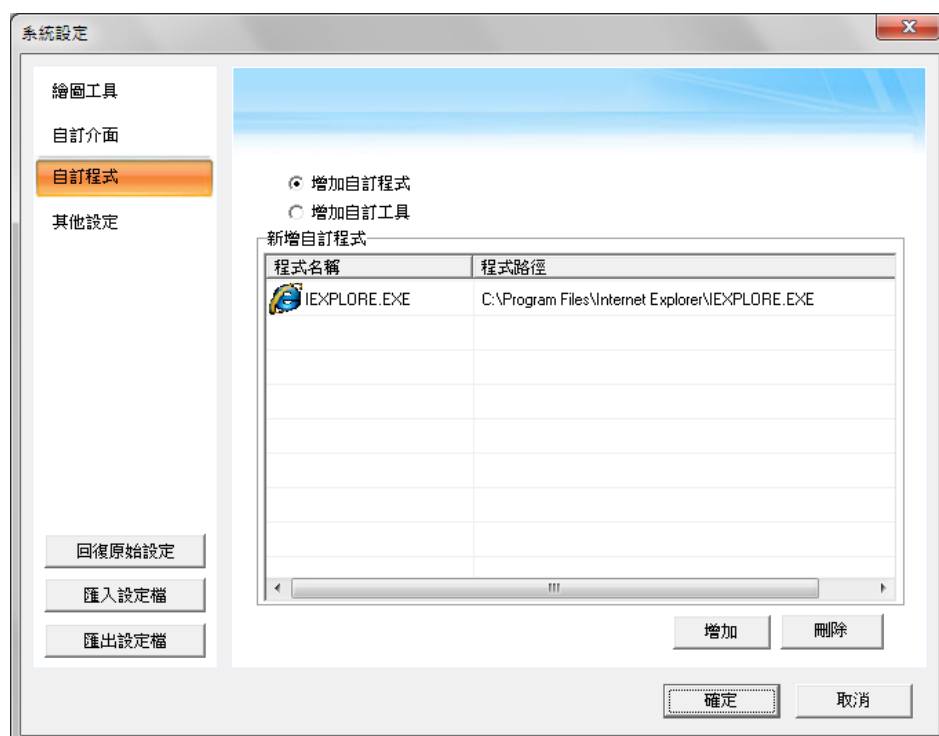
**繪圖工具：**您可以設定繪圖工具的預設顏色、寬度、透明度，如圖所示：



**自定介面：**您可以設定主介面常用工具欄、輔助工具欄、繪圖工具欄和浮動工具列上按鈕的排列、新增、減少，同時，還可以設定浮動工具列為一欄顯示或兩欄顯示（如圖所示）。

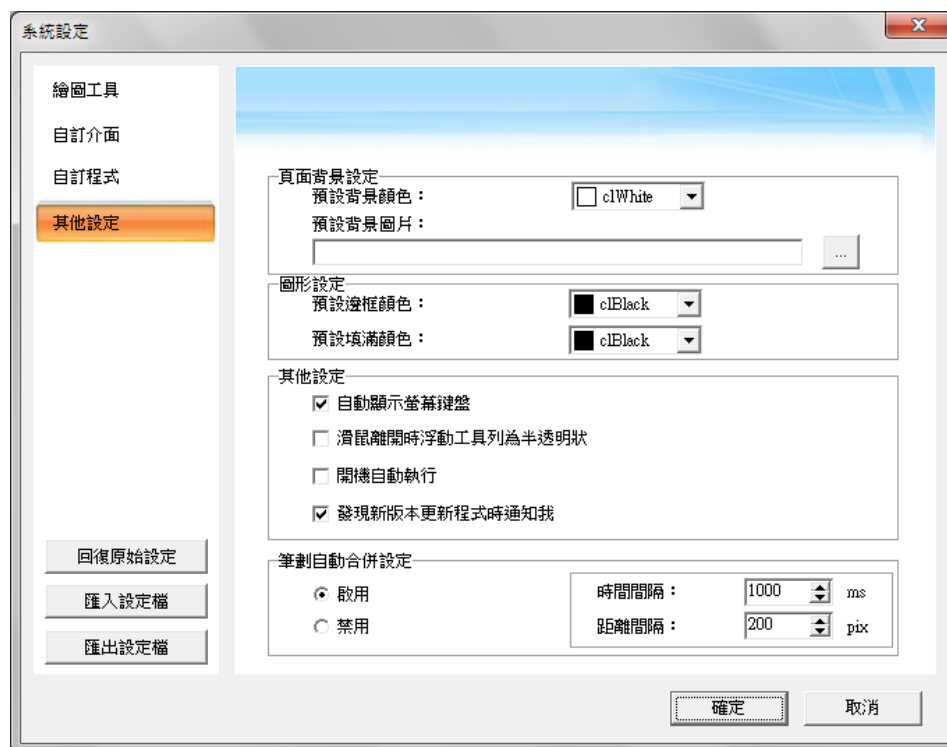


**自定程式：**包括[自定程式]和[自定工具]。在[自定義程式]中，您可以新增電腦中任意檔的快捷方式，最多支援新增 20 個快捷方式，新增後的快捷方式您可以直接在主介面輔助工具列上或浮動工具列上的[自定義程式]中直接調用。





**其他設定：**其他設定頁中包括（頁面）背景設定、圖形設定、語言設定、其他設定、筆劃自動合併設定四個選項，如圖所示。



1、背景設定：您可以設定所有頁面的預設背景顏色或背景圖片。

2、圖形設定：您可以設定[圖形]庫中的所有圖形的預設邊框顏色或填充顏色。

3、其他設定：

①自動顯示螢幕鍵盤：勾選該選項並確定後，當您在調出具有文本框輸入視窗時，就會自動彈出螢幕鍵盤。不勾選即可取消該功能。系統預設勾選該選項。

②滑鼠離開時浮動工具列為半透明狀：勾選該選項並確認後，當您把游標從浮動工具列上移開後，浮動工具列就會變成半透明狀。不勾選即可取消該功能。系統預設不勾選該選項。

③開機自動執行：勾選該選項並確定後，當 windows 啟動時軟體會自動執行。不勾選即可取消該功能。系統預設不勾選該選項。

④發現新版本更新程式時通知我：勾選該選項並確定後，當啟動白板軟體時，系統會自動檢測是否發現新版本程式，並彈出相應提示。不勾選既取消該功能。系統預設勾選該選項。

5、筆劃自動合併設定：您可以設定畫筆（包括鉛筆、毛筆、鋼筆、排筆四種）筆劃自動合併功能，軟體預設啟動該功能。

①啟用：勾選該選項並確定後，系統會根據筆劃書寫的時間間隔或距離間隔來判斷是否自動進行合併。

②禁用：勾選該選項並確定後，系統取消對畫筆筆劃自動合併。

## 六、升級和版本說明

JECTORBoard 互動電子白板軟體是一套不斷升級的軟體，除了圖形庫和資源庫我們會不斷的升級外，我們還會在功能方面不斷的增加和改進，因此需要客戶不斷的進行升級。

JECTORBoard 互動電子白板軟體 V4.6 並不包含動畫設計模組，您如果需要動畫設計模組，需要重新購買動畫設計模組或直接購買包含動畫設計模組的版本。詳細情況請諮詢當地代理商或公司總部。